

แผนปฏิบัติการพันธกิจหน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรการดำเนินงาน (๑)	โครงการ (๒)	ตัวชี้วัด (๓)	กิจกรรม (๔)	กิจการสำคัญในการดำเนินงาน		
				กลุ่มเป้าหมาย (๕)	ระยะเวลา (๖)	งบประมาณ (บาท) (๗)
การตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงานด้านต่างๆ และ การให้ข้อเสนอแนะที่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงาน	๑.โครงการตรวจสอบภายใน ๑.๑.๑ การตรวจสอบภายใน หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	การปฏิบัติงานของหน่วยงาน รับตรวจเป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่ กำหนด	การตรวจสอบการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ๓๕ หน่วยงาน ๒๑ หน่วยงานส่วนกลาง ๑๔ หน่วยงานส่วนภูมิภาค	ไตรมาส ๑-๔	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	
การตรวจสอบการดำเนินงาน โครงการ ตามภารกิจของกรม อนามัย และการให้ ข้อเสนอแนะที่ถูกต้องในการ ปฏิบัติงาน	๑.๑.๒ การตรวจสอบการดำเนินงาน	งานโครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์/เป้าหมายของ โครงการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	ตรวจสอบโครงการสำคัญที่มีผลต่อ การบรรลุภารกิจของกรมอนามัย/ โครงการที่มีผลกระทบต่อคนส่วนรวม	๒ โครงการ	ไตรมาส ๔	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
การตรวจสอบผลการ ดำเนินงานของหน่วยงานตาม ที่ได้รับข้อร้องเรียนเพื่อให้ข้อมูล แก่ผู้บริหาร และการให้ ข้อเสนอแนะที่ถูกต้องในการ ปฏิบัติงาน	๑.๑.๓ การตรวจสอบพิเศษตามที่ กรมฯ มอบหมาย	ให้ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการ พิจารณาการดำเนินงานกรณี เหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการ กระทำที่ส่อไปในทางประพฤ ติชอบและการทุจริต	ตรวจสอบผลการดำเนินงานเพื่อ ค้นหาข้อบกพร่องของระบบงานและ การปฏิบัติงานที่ขาดประสิทธิภาพ ตามที่ได้รับข้อร้องเรียนเพื่อให้ข้อมูล แก่ผู้บริหาร	หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ ตรวจสอบพิเศษ หรือเฉพาะกิจ	ตามที่กรมฯ กำหนด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการพันธกิจหน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรการดำเนินงาน (๑)	โครงการ (๒)	ตัวชี้วัด (๓)	กิจการสำคัญในการดำเนินงาน		
			กิจกรรม (๔)	กลุ่มเป้าหมาย (๕)	ระยะเวลา (๖)
การพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายใน	๑.๒ โครงการให้ความรู้/ประชุม/อบรม/สัมมนา/การให้คำปรึกษา ๑.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA)	ประสิทธิภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน และการแลกเปลี่ยนความรู้ให้การปฏิบัติงานของกรมอนามัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	จัดตั้งผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานเข้าอบรมตามโปรแกรม	ผู้ตรวจสอบภายในของกรมตรวจสอบภายใน (ข้าราชการ) ๕ คน / ครั้ง	ไตรมาส ๒-๔ ๓๕,๐๐๐.๐๐
ฝึกอบรมให้ความรู้หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าหน่วยงานและผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ ของกรมอนามัย เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๑.๒.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัย "โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน"	ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมอนามัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	จัดอบรมผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	ผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ๒๒๐ คน / ๑ ครั้ง	ไตรมาส ๑ ๕๗๐,๐๐๐.๐๐
แลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าหน่วยงานและผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ ของกรมอนามัย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และถูกต้องตามระเบียบกำหนดฯ	๑.๒.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัย "โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน"	หัวหน้ากลุ่ม/หน่วยงานได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการบริหารงานเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ	จัดอบรมหัวหน้ากลุ่ม/หน่วยงานและผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ หน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	หัวหน้ากลุ่ม/หน่วยงานและผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ ๑๒๖ คน / ๑ ครั้ง	ไตรมาส ๑ ๓๗๐,๐๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการพันธกิจหน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรการดำเนินงาน (๑)	โครงการ (๒)	ตัวชี้วัด (๓)	กิจการสำคัญในการดำเนินงาน			งบประมาณ (บาท) (๗)
			กิจกรรม (๔)	กลุ่มเป้าหมาย (๕)	ระยะเวลา (๖)	
การพัฒนาศักยภาพ บุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน	๒. การพัฒนาองค์การกลุ่มตรวจสอบ ภายใน ๒.๑ โครงการพัฒนาองค์กร และ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน(OD)	พัฒนาศักยภาพบุคลากรของ กลุ่มตรวจสอบภายในให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	จัดประชุมบุคลากรกลุ่มตรวจสอบ ภายใน	บุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓๐ คน/ ๑ ครั้ง	ไตรมาส ๔	๑๕๑,๐๐๐.๐๐
การเดินทางไปราชการเพื่อ การพัฒนา และแลกเปลี่ยน ความรู้ตามภารกิจกรมอนามัย	๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วม ประชุม/อบรม/สัมมนาของ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	พัฒนา แลกเปลี่ยนความรู้ และ ร่วมประชุมตามภารกิจและ ตัวชี้วัดของกรมอนามัย	การเดินทางไปราชการรวมประชุม/ อบรม/สัมมนาของผู้บริหารกลุ่ม ตรวจสอบภายใน และบุคลากรกลุ่ม ตรวจสอบภายใน	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบ ภายใน และบุคลากรกลุ่ม ตรวจสอบภายใน	ไตรมาส ๑-๔	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
การสนับสนุนการดำเนินงาน และโครงการต่างๆ ให้เป็นไป ตามแผนฯ ของกลุ่มตรวจสอบ ภายใน	๓. โครงการงานสนับสนุนการ ดำเนินงานกลุ่มตรวจสอบภายใน (บริหารทั่วไป)	สนับสนุนการดำเนินงานและ โครงการต่างๆ ของกลุ่ม ตรวจสอบภายใน	การพัฒนากระบวนการจัดการ - งานจัดซื้อจัดจ้าง - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหาร ทั่วไป - ค่าล่วงเวลา	ตามแผนการพัฒนาคุณภาพ ระบบบริหารจัดการ	ไตรมาส ๑-๔	๓๕๔,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงิน						๒,๔๖๐,๐๐๐.๐๐

๕

ผู้จัดทำ.....
(นางสาวสุพัทธา แก้วแจ่ม)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน



ผู้สอบทาน.....
(นางสาวสุพัทธา สันถาวร)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ



ผู้อนุมัติ.....
(นางสาวพิมพ์กวี ศรีจันทร์)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

