

แนวทางการเบิกจ่ายเงิน

กรณีเลื่อนหรือยกเลิกการเดินทางต่างประเทศ* ตามมติ ครม. 10 มี.ค. 69

กระทรวงการคลังอนุมัติหลักการเบิกจ่ายเงินเพื่อบรรเทาความเสียหายจากการที่หน่วยงานทำสัญญาล่วงหน้าไว้ก่อนมีมติให้ระงับการเดินทาง

เงื่อนไขสำคัญในการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

1

ต้องทำสัญญา ก่อน มติครม. 10 มี.ค.69



เฉพาะกรณีทำสัญญาไว้ล่วงหน้า ก่อนมีมติให้งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ



2

ไม่ได้รับเงินคืนหรือได้รับเงินคืนไม่เต็มจำนวน



ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปแล้วจริง และไม่สามารถเรียกคืนจากผู้ให้บริการ เช่น โรงแรม สายการบิน ได้

3

หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติ การอนุมัติเบิกจ่ายต้องผ่านการพิจารณาความเหมาะสม ความจำเป็น และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ



รายการค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกได้

1

ค่าเตรียมการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ค่าใช้จ่ายที่เตรียมการไว้ล่วงหน้า และค่าธรรมเนียม หรือค่าปรับจากการคืนตัวเครื่องบินหรือที่พัก



2

เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง



การเบิกจ่ายต้องอยู่ภายใต้หลักความประหยัด จำเป็น และเหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3

ครอบคลุมหลักสูตรการฝึกอบรม

ใช้ได้ทั้งการศึกษาดูงานต่างประเทศและการอบรมระยะสั้นภายใต้หลักสูตรต่างๆของหน่วยงาน



ทั้งนี้ สำหรับการเดินทางไปประชุมความร่วมมือระหว่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ อบรมระยะสั้น เดินทางไปศึกษาต่อต่างประเทศที่ทำสัญญากับหน่วยงานเจ้าของทุนไว้แล้ว ให้ดำเนินการได้ตามปกติ