

รายงานตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

รายงานตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบ 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระดับที่ 1 Data Catalog ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย

ระดับที่ 2 Personal Data Protection Act : PDPA หน่วยงานมีการดำเนินการตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ระดับที่ 3 Management Information system: MIS ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล

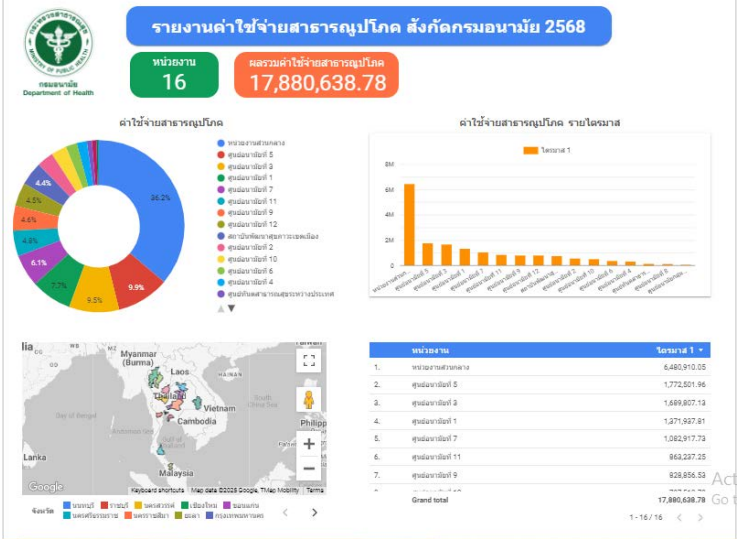
ระดับที่ 4 การใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน

รายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568)

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
<p>ระดับที่ 1</p> <p>Data Catalog</p> <p>1.1 มีรายชื่อชุดข้อมูลของหน่วยงานไม่น้อยกว่า 1 ชุด ข้อมูล อยู่ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย (Anamai Data Catalog)</p> <p>1.2 ชุดข้อมูลเดิมทั้งหมดมีความเป็นปัจจุบัน ตามรอบระยะเวลาของการปรับปรุงข้อมูลนั้น</p>	<p>o แสดงรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set)</p> <p>ไม่น้อยกว่า 1 ชุดข้อมูล ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย (Anamai Data Catalog) เป็นปัจจุบันตามรอบระยะเวลาของการปรับปรุงข้อมูลและระบุวันที่ให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด 2.4 รอบ 5 เดือนแรก รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.1 กลุ่มตรวจสอบภายใน เพิ่มรายชื่อชุดข้อมูล (Data Set) จำนวน 1 ชุดข้อมูล คือ มีการคัดเลือกข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบ Audit Checklist มาจัดทำชุดข้อมูลระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐกรมอนามัย (Anamai Data Catalog) โดยนำข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ระบบ Audit Checklist มาจัดทำข้อมูล Data Catalog เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนากระบวนการประเมินฯ ให้สอดคล้องกับระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ อีกทั้งยังช่วยให้พัฒนางานด้านตรวจสอบภายในไปสู่ระบบดิจิทัลได้เป็นอย่างดี</p> <p>สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบประเมินการตรวจสอบเบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Audit Checklist System) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าอำนาจการ</p> <p>https://datacatalog.anamai.moph.go.th/organization/audit</p> <p>1.2 ดำเนินการอัปเดตชุดข้อมูลเดิมทั้งหมดให้อยู่ในรูปแบบ machine readable เป็นปัจจุบันตามรอบระยะเวลาของการปรับปรุงข้อมูลและวันที่ให้เป็นปัจจุบัน จำนวน 2 รายการ คือ</p> <p>1) รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ชุดข้อมูลล่าสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไตรมาส 1</p> <p>https://datacatalog.anamai.moph.go.th/dataset/0925_utilitybills</p> <p>2) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม</p> <p>ชุดข้อมูลล่าสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน (ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน จะรายงานภายในเดือนเมษายน 2568)</p> <p>https://datacatalog.anamai.moph.go.th/dataset/0925_satisfied</p> <p>โดยสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบประเมินการตรวจสอบเบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Audit Checklist System) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าอำนาจการ ชุดข้อมูลล่าสุดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จะรายงานภายในเดือนกรกฎาคม 2568)</p> <p>Link รายงานผลการดำเนินงาน ระดับที่ 1</p> <p>https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4efef/tinymce/2568/kpi2_4_level_1.pdf</p>

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
<p>ระดับที่ 2</p> <p>Personal Data</p> <p>Protection Act: PDPA</p> <p>มีการจัดทำรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>หน่วยงานมีการดำเนินการตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ไม่น้อยกว่า 1 ระบบ ดังนี้</p> <p>2.1 แสดงข้อมูลรายการแจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) (ม.23 และม.25)</p> <p>2.2 แสดงข้อมูลการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานกฎหมายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ม.24, 26, 27)</p> <p>2.3 แสดงข้อมูลการจัดทำบันทึกรายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (ม.39)</p> <p>2.4 แสดงข้อมูลการจัดให้มีระบบหรือช่องทางตรวจสอบเพื่อลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาเก็บรักษา (ม.37(3))</p> <p>2.5 แสดงข้อมูลการจัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ม.40)</p>	<p>ระดับที่ 2 กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รายละเอียดดังนี้</p> <p>2.1 จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของกลุ่มตรวจสอบภายใน และกรมอนามัย โดยมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน และแจ้งเวียนให้บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในทราบ และถือปฏิบัติ</p> <p>1) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย https://audit.anamai.moph.go.th/privacy-policy หลักฐานการแจ้งเวียนนโยบายฯ https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/Privacy_Notice.pdf</p> <p>2) ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) พร้อมหลักฐานการแจ้งเวียน https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/Privacy_Notice.pdf</p> <p>3) หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูลที่น่าเสนอผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/Privacy_Notice.pdf</p> <p>2.2 กลุ่มตรวจสอบภายใน มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐานกฎหมาย การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ม.24, 26, 27) กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ และขอความยินยอมในการให้ข้อมูลส่วนบุคคลต่อการตอบแบบประเมินต่างๆ ผ่านระบบ Google Form ดังนี้</p> <p>1) โครงการอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน และหัวหน้าอำนาจการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 23 – 24 ธันวาคม 2567 มีการตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอบรม เก็บรวบรวมข้อมูลชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และอีเมลของผู้ตอบแบบประเมิน</p> <p>2) กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยหลังจากการเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจแต่ละครั้ง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับการตรวจสอบ ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้บริหารหน่วยงาน หลังจากได้รับรายงานผลการตรวจสอบ ผ่านระบบ Google Form มีการเก็บรวบรวมข้อมูลชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และอีเมลของผู้ตอบแบบประเมิน</p> <p>3) กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำระบบการประเมินผลการควบคุมภายในเบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Audit Checklist) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยในแต่ละปี มีการทบทวนรายชื่อหัวหน้าอำนาจการ และผู้ปฏิบัติงานในระบบ Audit Checklist ทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านการบริหารพัสดุ ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารงาน และด้านสารสนเทศ และกำหนดให้แต่ละหน่วยงานมีการยืนยันข้อมูลดังกล่าว ผ่านระบบ Google Form และเก็บ รวบรวมข้อมูลชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์มือถือ และอีเมลของหัวหน้าอำนาจการ และผู้ปฏิบัติงาน https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/Personal_Data_Report.pdf</p>

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		<p>2.3 กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำบันทึกการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) (ม.39) ครบถ้วนแล้ว</p> <p>2.4 กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำช่องทางการตรวจสอบสำหรับเจ้าของข้อมูล เพื่อแจ้งขอ ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา (ม.37 (3)) เสนอ ผู้อำนวยการอนุมติ และเผยแพร่หน้าเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน https://audit.anamai.moph.go.th/th/pdpa-contact</p> <p>หลักฐานการขออนุมัติผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/Personal_Data_Channel.pdf</p> <p>2.5 กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ม.40) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการระบบ Audit Checklist 2. โครงการระบบผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน 3. โครงการระบบรายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค <p>https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/DPA.pdf</p> <p>Link รายงานผลการดำเนินงาน ระดับที่ 2 https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/kpi2.4.rar</p> <p>หลักฐานระดับที่ 2 : ระดับที่ 2 PDPAเอกสารหลักฐาน.rar</p>
<p>ระดับที่ 3</p> <p>Management Information system: MIS มีระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล</p> <p>มีระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัลอย่างน้อย 1 ระบบ</p>	<p>หน่วยงานมีระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล</p> <p>o แสดงข้อมูลหน่วยงานส่วนกลาง มีระบบข้อมูลในรูปแบบออนไลน์ เช่น Looker Studio, Power Bi, Tableau เป็นต้น ที่เชื่อมโยงกับระบบงานของหน่วยงานภายใน และภายนอก อย่างน้อย 1 ระบบ</p> <p>o แสดงข้อมูลหน่วยงานส่วนภูมิภาค มีระบบข้อมูลในรูปแบบ Web Application อย่างน้อย 1 ระบบที่เชื่อมโยงกับระบบงานของหน่วยงานภายใน และภายนอก</p>	<p>กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำระบบข้อมูลรายงานผลค่าสาธารณูปโภค กรมอนามัย ที่ให้แต่ละหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ หน่วยงานส่วนกลาง (กองคลัง) หน่วยงานส่วนภูมิภาค (ศูนย์อนามัยที่ 1-12 สถาบันพัฒนาสุขภาพภาวะเขตเมือง ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ และศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ) ไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือ Looker Studio มาช่วยในการจัดทำระบบฯ โดยผลการเบิกจ่ายดังกล่าว กลุ่มตรวจสอบภายในจะรวบรวมข้อมูลนำเสนอให้แก่กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งผู้บริหารทุกหน่วยงาน สามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปวางแผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของตนเอง ได้เป็นอย่างดี</p> <p>ระบบรายงานค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 https://lookerstudio.google.com/s/oNoRHSrYwtc</p>

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แบบหลักฐาน URL Link																		
		 <p>รายงานค่าใช้จ่ายสาธารณสุขภูมิภาค สังกัดกรมอนามัย 2568</p> <p>หน่วยงาน: 16 ผลรวมค่าใช้จ่ายสาธารณสุขภูมิภาค: 17,880,638.78</p> <p>ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขภูมิภาค</p> <p>ค่าใช้จ่ายสาธารณสุขภูมิภาค รายไตรมาส</p> <p>เปรียบเทียบ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>ไตรมาสที่ 1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. หน่วยงานสวนหลวง</td> <td>6,480,910.05</td> </tr> <tr> <td>2. ศูนย์อนามัยที่ 5</td> <td>1,772,501.96</td> </tr> <tr> <td>3. ศูนย์อนามัยที่ 2</td> <td>1,689,807.12</td> </tr> <tr> <td>4. ศูนย์อนามัยที่ 1</td> <td>1,271,927.81</td> </tr> <tr> <td>5. ศูนย์อนามัยที่ 7</td> <td>1,062,917.73</td> </tr> <tr> <td>6. ศูนย์อนามัยที่ 11</td> <td>963,237.25</td> </tr> <tr> <td>7. ศูนย์อนามัยที่ 9</td> <td>926,856.53</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>17,880,638.78</td> </tr> </tbody> </table> <p>Grand total: 17,880,638.78</p> <p>Link รายงานผลการดำเนินงาน ระดับที่ 3 https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/kpi2.4_Level3.pdf</p>	หน่วยงาน	ไตรมาสที่ 1	1. หน่วยงานสวนหลวง	6,480,910.05	2. ศูนย์อนามัยที่ 5	1,772,501.96	3. ศูนย์อนามัยที่ 2	1,689,807.12	4. ศูนย์อนามัยที่ 1	1,271,927.81	5. ศูนย์อนามัยที่ 7	1,062,917.73	6. ศูนย์อนามัยที่ 11	963,237.25	7. ศูนย์อนามัยที่ 9	926,856.53	รวม	17,880,638.78
หน่วยงาน	ไตรมาสที่ 1																			
1. หน่วยงานสวนหลวง	6,480,910.05																			
2. ศูนย์อนามัยที่ 5	1,772,501.96																			
3. ศูนย์อนามัยที่ 2	1,689,807.12																			
4. ศูนย์อนามัยที่ 1	1,271,927.81																			
5. ศูนย์อนามัยที่ 7	1,062,917.73																			
6. ศูนย์อนามัยที่ 11	963,237.25																			
7. ศูนย์อนามัยที่ 9	926,856.53																			
รวม	17,880,638.78																			
<p>ระดับที่ 4</p> <p>มีการใช้เทคโนโลยีในการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน</p>	<p>หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงานอย่างน้อย 1 ด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลการดำเนินงาน <ol style="list-style-type: none"> ชื่อรูปแบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ อธิบายกระบวนการทำงาน 	<p>การดำเนินงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบ 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้กระบวนการทำงานจำนวน 2 ด้าน คือ</p> <p>1) เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G</p> <p>กลุ่มตรวจสอบภายใน มีการกึ่งหลักในเรื่องของการให้บริการคำปรึกษาแก่หน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ในเรื่องของการปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ แนวทางการดำเนินงานแต่ละด้าน เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ การสอบทานการประเมินผลระบบควบคุมภายใน เป็นต้น ผ่านการประชุมออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex หรือ โปรแกรม Zoom เป็นต้น</p> <p>2) เทคโนโลยี Cloud Computing</p> <p>กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้มอบหมายงานให้ฝ่ายตรวจสอบ ดำเนินงานตามแผนงาน โดยแต่ละฝ่าย ได้สำรองข้อมูลต่างๆ ผ่าน Cloud Computing ในการเก็บข้อมูลต่างๆ ซึ่งมีความปลอดภัย และมีพื้นที่ในการเก็บข้อมูลได้เป็นจำนวนมาก โดยการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล สำหรับอีเมลเฉพาะบุคคล บุคลากรทุกกลุ่มงาน มีการบันทึกข้อมูลต่างๆ จัดทำเป็นรายงานการประชุมประจำเดือน เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างทุกที่ ทุกเวลาแบบ Real-time สามารถแชร์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกันได้ โดยใช้บริการของ Google Drive เช่น Google Docs, Google Sheet, Google Form เป็นต้น รวมทั้งมีการประชุมออนไลน์ผ่าน Google Meets ด้วย</p> <p>https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/technology_5month_2568.pdf</p> <p>Link รายงานผลการดำเนินงาน ระดับที่ 4 https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/21xdee05b3b4525a6c082be11a682e4fef/tinymce/2568/kpi2.4_Level4.pdf</p>																		

คำนิยามระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

ลำดับ	คำศัพท์	คำอธิบาย
1	รัฐบาลดิจิทัล	หน่วยงานภาครัฐนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ภายในหน่วยงานเพิ่มการทำงานให้รวดเร็ว ก้าวทันเทคโนโลยี มีระบบการเชื่อมโยงการเข้าถึงข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อหน่วยงานภาครัฐ
2	ชุดข้อมูล (Data Set)	การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม โดยที่ข้อมูลแต่ละแหล่งข้อมูลเป็นคนละหมวดหมู่หรือคนละประเภทกัน ซึ่งเป็นลักษณะการสรุปผล (Summary) หรือข้อมูลรายแถว (Row Data) ให้อยู่ในรูปแบบตารางข้อมูล (สำหรับข้อมูลที่มีโครงสร้าง)
3	บัญชีข้อมูล (Data Catalog)	เอกสารแสดงรายการของชุดข้อมูล ซึ่งจำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ ผ่านคำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาดา (Meta Data) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.)
4	คุณภาพชุดข้อมูลที่เป็น Machine readable format	หมายถึง แนวทางการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ได้ทันที โดยที่ไม่ต้องนำไปจัดเตรียมข้อมูลเพิ่มเติม
5	พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)	พรบ. ที่ตราขึ้นเพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลธรรมดาให้สิทธิในการแก้ไข เข้าถึง หรือแจ้งลบข้อมูลที่ไว้กับองค์กร และกำหนดบทบาทหน้าที่ บทลงโทษ กรณีองค์กรไม่ปฏิบัติตาม
6	ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)	ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ทำให้ระบุตัวบุคคลได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เช่น เลขประจำตัวประชาชน, ชื่อ-นามสกุล, ที่อยู่, อีเมล, เลขโทรศัพท์ เป็นต้น
7	ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)	ประกาศการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรและระบุว่าการดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร โดยหน้าที่ขององค์กร (ซึ่งมีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูล) ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
8	บันทึกรายการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Records of Processing Activity: RoPA)	การบันทึกรายการของกิจกรรมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งข้อมูลที่จัดเก็บในฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลเอกสารที่จับต้องได้ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Personal Data) ทั้งในรูปแบบเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษรและภาพรวมของขั้นตอนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
9	ข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement :DPA)	สัญญาเกี่ยวกับการใช้หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็นเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมายซึ่งต้องทำขึ้นระหว่างผู้ควบคุมข้อมูล (Data Controller) กับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) เป็นลายลักษณ์อักษรหรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการประมวลผล

ลำดับ	คำศัพท์	คำอธิบาย
10	ปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence (AI)	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่มีความสามารถในการคิด ตัดสินใจกระทำ อย่างมีเหตุผล เองได้ เช่น การนำปัญญาประดิษฐ์มาช่วยในการทำงาน ภาครัฐ การวินิจฉัยโรค การตรวจสอบใบหน้า รวมถึงการตัดสินใจต่าง ๆ เป็นต้น <u>ตัวอย่าง</u> Generative AI (Chatbot ChatGPT) การใช้ AI สำหรับการแปลง เอกสารต่าง ๆ ในรูปแบบกระดาษ ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เช่น การใช้ AI Generative ทำเอกสารนำเสนอ (Power Point) หรือ AI สำหรับการ ติดตามปัญหาการจราจรและอุบัติเหตุ
11	เทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics)	โปรแกรมที่ถูกสร้างขึ้นมาเพื่อที่จะอำนวยความสะดวกในการตอบ ข้อความสนทนาตามที่ถูกกำหนดหรือตั้งค่าไว้ <u>ตัวอย่าง</u> เครื่องจักรกลอัตโนมัติที่ออกแบบให้สามารถทำงานแทนมนุษย์ โดย ทำงานด้วยคำสั่งเดิมซ้ำ ๆ ในรูปแบบที่มีความซับซ้อนและยืดหยุ่นได้ดี เช่น หุ่นยนต์อุตสาหกรรม (Industrial Robot) หรือ หุ่นยนต์บริการ (Service Robot)
12	เทคโนโลยี Blockchain	เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูลแบบ Shared Database หรือ Distributed Ledger Technology (DLT) โดยเป็นรูปแบบการบันทึกข้อมูลที่ รับประกันความปลอดภัยว่าข้อมูลที่ถูกบันทึกไปก่อนหน้านี้ไม่ สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข ซึ่งทุกผู้ใช้งานจะเห็นข้อมูลชุด เดียวกันทั้งหมดโดยใช้หลักการ Cryptography และความสามารถ ของ Distributed Computing เพื่อสร้างกลไกความน่าเชื่อถือ <u>ตัวอย่าง</u> การบริหารจัดการในการยืนยันตัวตน (Identity Management) ที่ ช่วยให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของตนเองได้อย่างปลอดภัยผ่าน การใช้งานฐานข้อมูลของหน่วยงาน
13	เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G	การสื่อสารรุ่นที่ 5 ของเทคโนโลยีเครือข่ายไร้สาย ทำให้มีการส่งข้อมูล ได้เร็วยิ่งขึ้นอีกทั้ง 5G ไม่ได้จำกัดแค่มือถือเท่านั้น แต่รวมถึงอุปกรณ์ ทุกชนิดที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Internet of Things หรือ IoT) <u>ตัวอย่าง</u> การประชุมออนไลน์โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม 5G หรือการนำเทคโนโลยีการสื่อสาร 5G มาใช้ภายในหน่วยงาน
	เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและการ สื่อสาร	การที่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ สามารถเชื่อมโยงหรือส่งข้อมูลถึง กันได้ด้วยอินเทอร์เน็ต โดยไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูล และสามารถส่ง การควบคุมการใช้งานอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่าย อินเทอร์เน็ตได้ ไปจนถึงการเชื่อมโยงการใช้งานอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ต่าง ๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้ากับการใช้งานอื่น ๆ

ลำดับ	คำศัพท์	คำอธิบาย
		<u>ตัวอย่าง</u> การใช้เทคโนโลยี IoT เข้ามาอำนวยความสะดวกแทนการตรวจนับด้วยกำลังคน หรือ การใช้ Barcode หรือการใช้ IoT ผ่านการควบคุมโดรนสำรวจพื้นที่
	เทคโนโลยี Cloud Computing	บริการที่ครอบคลุมถึงการให้ใช้กำลังประมวลผล หน่วยจัดเก็บข้อมูล และระบบออนไลน์ต่าง ๆ จากผู้ให้บริการ เพื่อลดความยุ่งยากในการติดตั้ง ดูแลระบบ ช่วยประหยัดเวลา และลดต้นทุนในการสร้างระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเอง ซึ่งมีทั้งแบบไม่เสียค่าบริการและเสียค่าบริการ <u>ตัวอย่าง</u> การสำรองข้อมูลผ่าน Cloud Computing การใช้ซอฟต์แวร์ระบบ และทรัพยากรของเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
	เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ Metaverse, Virtual Reality (VR), Augmented Reality (AR)	<u>ตัวอย่าง</u> เทคโนโลยี Metaverse , Virtual Reality (VR), Augmented Reality (AR) ศูนย์บริการภาครัฐเสมือน (Virtual Government Service Center) หรือ การนำเกมมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ (Gamification)
	การใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data)	การใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence) <u>ตัวอย่าง</u> Python Stark, Power BI, Google Data Studio, Yonyx หรือ Tableau
14	เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์	แนวทางเชิงรุกในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์โดยเน้นการตรวจสอบ ระบุประเมิน และจัดการภัยคุกคามและช่องโหว่ด้านไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง <u>ตัวอย่าง</u> ระบบการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง Continuous Threat Exposure Management (CTEM) หรือ กระบวนการแปลงข้อมูลให้เป็นรหัสลับ (Encryption)
15	เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน	เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ <u>ตัวอย่าง</u> เทคโนโลยีภาพถ่ายดาวเทียม เทคโนโลยีโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) เทคโนโลยีการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ระบบคำนวณภาษีของกรมศุลกากร และเทคโนโลยีอื่น ๆ ตามบริการหลักของหน่วยงาน