



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบ ๒ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๘๗

ที่ สธ ๐๙๒๕.๐๓/ ๑๓๑

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) รอบ ๕ เดือนแรก เพื่อขับเคลื่อนรอบ ๕ เดือนหลัง เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน (ผ่านหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๒)

ตามที่ฝ่ายตรวจสอบ ๒ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ซึ่งกำหนดให้วิเคราะห์สถานการณ์ ข้อมูลความรู้ที่นำมาใช้ ปัญหา อุปสรรค รอบ ๕ เดือนแรก เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนหลัง นั้น

ในการนี้ ฝ่ายตรวจสอบ ๒ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่งผลการวิเคราะห์ และปรับแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายในต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

นางสาวสุชีรา ดำรงนาฎกุล
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
เพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์
กลุ่มตรวจสอบภายในต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางดุยรัตน์ งามชม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๒

- อนุมัติและเผยแพร่ในเว็บไซต์ต่อไป

(นางสาวอรุณี มนปราณีต)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (LO) กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย Assessment

ผลผลิต ผลลัพธ์ระดับ Level

(1) รายการผลงานการจัดการข้อมูลและความรู้ของหน่วยงาน

กลุ่มตรวจสอบภายในมีภารกิจหลักในการบริการให้ความเชื่อมั่น และบริการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม และเป็นอิสระ กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด กรมอนามัย เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มุ่งเน้นตอบสนองการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ กรมอนามัย พัฒนาประสิทธิภาพการตรวจสอบ พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย และเพิ่มศักยภาพ บุคลากรอย่างมืออาชีพ โดยมีเป้าประสงค์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล

ด้านการจัดการข้อมูลความรู้ กลุ่มตรวจสอบภายในมีการจัดการข้อมูลความรู้อย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลความรู้ผ่านเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงาน บุคลากรหน่วยงานอื่น ๆ และประชาชนทั่วไป ได้ทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ทันสมัย สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันเวลา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก ได้กำหนดมาตรการ แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรการ เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อมทั้งดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนฯ ครบถ้วน ทันเวลา ดังนี้

1) พัฒนากลไกการตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการตรวจสอบ และสอดคล้องตามนโยบายของผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ซึ่งกำหนดให้พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในยุคใหม่ โดยกลุ่มตรวจสอบภายในได้ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการระดับหน่วยงาน (กพว.) พร้อมทั้งนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น และปรับปรุงทบทวนข้อมูลในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้ทันต่อสถานการณ์ จำนวน 2 ครั้ง คือ ระบบโปรแกรมผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน และระบบโปรแกรม Audit Checklist ทั้งนี้ สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าวได้สูงกว่าแผนขับเคลื่อนฯ ซึ่งกำหนดไว้เพียง 1 ครั้ง

2) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างกลุ่มตรวจสอบภายในกับผู้บริหาร และภาคีเครือข่าย เกี่ยวกับการบริหารการเงินบำรุง การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อสอดคล้องตามนโยบายของอธิบดีกรมอนามัย ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการควบคุม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จำนวน 3 ครั้ง ทั้งนี้ สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าวได้สูงกว่าแผนขับเคลื่อนฯ ซึ่งกำหนดไว้เพียง 2 ครั้ง ได้แก่

(1) จัดอบรมโครงการ การบริหารการเงินบำรุงอย่างมีประสิทธิภาพแก่ผู้บริหารหน่วยงานสังกัด กรมอนามัย เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ

(2) จัดอบรมโครงการผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน หัวหน้าอำนาจการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 17 – 20 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น นาดา ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร

(3) จัดอบรมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของ หน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 14 – 15 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ กรมอนามัย

3) พัฒนาบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ที่ช่วยขับเคลื่อน ผลักดันภารกิจของกลุ่มตรวจสอบภายใน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบ ภายใน โดยจัดทำแผนพัฒนาความรู้ผู้ตรวจสอบภายในรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้บุคลากรเข้ารับการอบรมทั้งในรูปแบบปกติ และออนไลน์ ที่หน่วยงานภายนอก เช่น กรมบัญชีกลาง และ สำนักงาน ก.พ. จัดขึ้น รวมทั้งได้จัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้ตรวจสอบภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมสมบุญ ณ รัชโรทัย กรมอนามัย เพื่อให้บุคลากรได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีต่อไป

4) บริการให้คำปรึกษาโดยนำประเด็นข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ หรือระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่สำคัญมาจัดทำสื่อความรู้ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น คู่มือ Infographic คลิปวิดีโอ รวม 34 เรื่อง เผยแพร่ผ่าน Group Line ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน หัวหน้าอำนาจการ Facebook Website หน่วยงาน รวม 34 ครั้ง สูงกว่าแผนขับเคลื่อนฯ ซึ่งกำหนดไว้ 6 ครั้ง

5) ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์หน่วยงานให้มีคลังข้อมูลกลุ่มตรวจสอบภายใน จัดประเภทการบริการ ให้คำปรึกษาให้เป็นระบบ และเป็นหมวดหมู่พร้อมใช้งาน รวมทั้งสอดคล้องกับภารกิจการตรวจสอบภายในแต่ ละด้าน เช่น Infographic ด้านการเงิน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การ จัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน การควบคุมภายใน เป็นต้น

6) เผยแพร่ภารกิจของหน่วยงาน โดยสมัครเข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ หรือ LIKE Talk Award เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลเทคโนโลยีระหว่างผู้ตรวจสอบภายในกับผู้สนใจอื่น ๆ

7) ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ผ่านการประชุมประจำเดือน เดือนละ 1 ครั้ง รวม 8 ครั้ง เป็นไปตามแผน ขับเคลื่อนฯ ที่กำหนดไว้

ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลช่วยยกระดับงานตรวจสอบภายใน

กลุ่มตรวจสอบภายในจัดทำเป็นระบบโปรแกรม (Web Application) ที่สามารถใช้งานออนไลน์บน เว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายในได้จากทุกพื้นที่ที่เดินทางไปตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ผ่านอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น และได้ใช้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ความแม่นยำ สะดวก รวดเร็ว รวมถึงสามารถลดปริมาณการใช้ทรัพยากรได้ เช่น ลดการใช้กระดาษ ส่งผลต่อ การลดการใช้หมึกพิมพ์ เป็นต้น ได้แก่

- 1) ระบบการรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน
- 2) ระบบประเมินการตรวจสอบเบื้องต้น (Audit Checklist)
- 3) ระบบรายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค

ประโยชน์ของระบบโปรแกรม

1) เก็บรวบรวมข้อมูลของกลุ่มตรวจสอบภายในและข้อมูลของหน่วยรับตรวจที่ได้จากการปฏิบัติงาน ต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ โดยจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลกรมอนามัย (Database) สามารถค้นหาได้โดยสะดวก

2) ข้อมูลในระบบมีความปลอดภัย เนื่องจากผู้ใช้งานต้องเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายจากผู้มี อำนาจเท่านั้น และมีการกำหนดรหัสการเข้าใช้งานเป็นการเฉพาะ

3) กลุ่มตรวจสอบภายในนำข้อมูลจากระบบโปรแกรมฯ มาใช้ในการตรวจสอบและจัดทำรายงาน เสนอ ผู้บริหารเพื่อประกอบตัดสินใจด้านต่าง ๆ และกำกับดูแลการควบคุมภายใน เช่น ด้านระบบการควบคุม ภายใน การตรวจสอบภายใน การจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน รายงานผล ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลความรู้กลุ่มตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

รายการ	ลิงก์ช่องทางการเผยแพร่
การเผยแพร่กฎหมายและระเบียบ	https://audit.anamai.moph.go.th/th/laws/
การให้คำปรึกษา	การให้คำปรึกษา https://audit.anamai.moph.go.th/th/consulting-services สรุปการให้คำปรึกษาในรายงานไตรมาส 4 ปี 2566 https://shorturl.asia/ZAAmF
การจัดทำคู่มือ	https://audit.anamai.moph.go.th/th/ebook-infographic
การสรุปข้อมูลจากระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ในรูปแบบ Infographic	https://audit.anamai.moph.go.th/th/infographics
การจัดทำ e-book	https://audit.anamai.moph.go.th/th/e-book
การสรุปผลการตรวจสอบภายใน รายไตรมาส	ไตรมาสที่ 4 ปี 2566 https://shorturl.asia/ZAAmF ไตรมาสที่ 1 ปี 2567 https://shorturl.asia/ZAAmF
การสรุปผลรายงานผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน รายไตรมาส	ไตรมาสที่ 4 ปี 2566 https://shorturl.asia/cOo8K ไตรมาสที่ 1 ปี 2567 https://shorturl.asia/3kVNB
การสรุปรายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค รายไตรมาส	ไตรมาสที่ 4 ปี 2566 https://shorturl.asia/M0JW6 ไตรมาสที่ 1 ปี 2567
การสรุปผล Audit Checklist	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 https://shorturl.asia/jtbKC https://shorturl.asia/fUPoe ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 https://shorturl.asia/bgDo7
การสรุปผลการติดตาม (Follow Up)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 https://shorturl.asia/JFZmN



สรุปผลการวิเคราะห์ GAP

กลุ่มตรวจสอบภายในมีภารกิจหลักในการดำเนินงานตรวจสอบด้านความเชื่อมั่น (Assurance Service) การบริการให้คำปรึกษา (Consulting Service) และการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบอื่น เช่น ประเมินการตรวจสอบเบื้องต้น (Audit Checklist) การปฏิบัติงานตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ การควบคุมภายใน การรายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และการรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน เป็นต้น โดยใช้ระบบโปรแกรมที่จัดทำขึ้น เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล คำนวณ ประมวลผลข้อมูลต่าง ๆ และนำมาสรุปผลจัดทำเป็นรายงาน เสนอผู้อำนวยการและอธิบดีกรมอนามัย พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้ผู้บริหารได้นำไปใช้ในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาต่อไป โดยผู้บริหารให้การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการพัฒนาตัวเองให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่มีความสนใจกระตือรือร้นในการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพตนเอง โดยจัดทำแผนพัฒนาบุคคล และบุคลากรร่วมกันปฏิบัติตามแผนฯ รวมถึงนำความรู้จากการเข้ารับการพัฒนาศึกษาอบรมสรุปเปรียบเทียบ หลักเกณฑ์ฯ ในรูปแบบคู่มือ Infographic คลิปวิดีโอ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้หน่วยรับตรวจนำไปใช้ปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากบุคลากรมีจำกัด และได้รับจัดสรรงบประมาณจำกัด การพัฒนาความรู้ของบุคลากรจึงยังไม่ครอบคลุมบางด้านของการตรวจสอบ เช่น ความรู้ด้านการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่ม จากการปฏิบัติงานของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น และไม่สามารถลงพื้นที่ตรวจสอบได้ครบถ้วนทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยภายในปีงบประมาณเดียวกัน จึงไม่สามารถให้คำปรึกษาจากการลงพื้นที่ตรวจสอบได้

ดังนั้น เพื่อยกระดับกลุ่มตรวจสอบภายในให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รอบ 5 เดือนหลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานควรดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่และภาคีเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการตรวจสอบ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการตรวจสอบ ปัญหาจากการตรวจสอบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงข้อมูลความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรและภาคีเครือข่ายให้มีความรู้มากยิ่งขึ้น ส่งผลต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ทันท่วงที

(2) รายการข้อมูล ความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์

- นโยบายอธิบดีกรมอนามัย <https://shorturl.asia/2CHpO>
- นโยบายผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน <https://shorturl.asia/dOJou>
- ข้อมูลวิชาการ ประกอบด้วย ระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่จัดทำโดยกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานภายในกรมอนามัย
 - การประเมินความพึงพอใจรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <https://shorturl.asia/qWPzm>
 - การถอดบทเรียนการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <https://shorturl.asia/36JUu>
 - สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 2.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก <https://shorturl.asia/185TY>
 - รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน) <https://shorturl.asia/ZAAmF>
 - รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไตรมาสที่ 1 <https://shorturl.asia/nMqzW>
 - รายงานผลผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไตรมาสที่ 1 <https://shorturl.asia/3kVNB>

(3) คลังข้อมูลวิชาการของกลุ่มตรวจสอบภายใน

<https://audit.anamai.moph.go.th/th/knowledge-base/>

The image shows a screenshot of the website for the Internal Audit Group (IG) of the Ministry of Public Health (MOPH). The page is titled "คลังข้อมูลวิชาการ" (Knowledge Base) and features a navigation menu with options like "หน้าหลัก" (Home), "เกี่ยวกับเรา" (About Us), "ประชาสัมพันธ์" (Public Relations), "บริการประชาชน" (Public Service), and "สำหรับเจ้าหน้าที่" (For Staff). The main content area includes a profile of Ms. Worani Manpranid, the IG Director, and a "GIFT POLICY" banner. Below this, there are several resource categories: "e-book", "คู่มือ" (Manuals), "Infographic", "งานวิจัย" (Research Papers), and "ผลงานวิชาการ" (Academic Works). Each category is represented by a small icon and a brief description.

Advocacy

2. มาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัด

จากการวิเคราะห์ GAP ของกลุ่มตรวจสอบภายใน พบว่า กลุ่มตรวจสอบภายในยังพบจุดอ่อน คือ ไม่สามารถลงพื้นที่เข้าตรวจได้ครบถ้วนทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเพื่อให้ความรู้ คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจแบบตัวต่อตัวได้ในปีงบประมาณเดียวกัน รวมถึงบุคลากรยังมีความรู้ไม่ครอบคลุมทุกด้านของงานตรวจสอบภายใน เช่น การตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น รวมถึงระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไข GAP ให้หมดไป จึงได้กำหนดมาตรการตามกลยุทธ์ PIRAB จำนวน 4 เรื่อง คือ Advocacy, Partnership และ Building Capacity รวมถึงมีนโยบายด้านการตรวจสอบภายใน โดยอธิบดีกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 <https://shorturl.asia/4kLE9> และนโยบายจากผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน <https://shorturl.asia/dOJou> เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายยกระดับกลุ่มตรวจสอบภายในให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

Advocacy : พัฒนากลไกการตรวจสอบสมัยใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพของการตรวจสอบ เช่น จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่ความรู้ให้เข้าใจง่าย เป็นต้น

Partnership : บริการให้คำปรึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลระหว่างกลุ่มตรวจสอบภายใน กับภาคีเครือข่าย เช่น จัดประชุม อบรม เข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประกวด Like Talk Award เป็นต้น

Building Capacity : พัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในให้มีความรู้ในงานตรวจสอบ และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน และดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนฯ เป็นต้น

ข้อเสนอเชิงนโยบาย : นโยบายของผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในยุคใหม่ ยกระดับคุณภาพงาน โดยสร้างเครื่องมือเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตด้วยนวัตกรรม เสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง บริการให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะที่นอกเหนือจากประเด็นที่ตรวจพบ สร้างช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบต่าง ๆ และแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อบุคลากรกรมอนามัย และผู้ใช้ประโยชน์ทั่วไป มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานเพื่อปฏิบัติงานตรวจสอบได้ถูกต้อง รวมถึงปัญหา ข้อเสนอแนะ จากหน่วยรับตรวจ

แผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนหลัง

มาตรการ	กิจกรรม	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินงาน
1. พัฒนาศักยภาพเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และ บริการให้คำปรึกษา	1. จัดอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหาอุปสรรค จากการปฏิบัติงาน แก่ภาคีเครือข่าย รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ	1 ครั้ง	มีนาคม - กรกฎาคม 2567
	2. บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในนำประเด็นข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ หรือระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มาจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ความรู้แก่หน่วยรับตรวจ ภาคีเครือข่าย เช่น คู่มือ Infographic คลิปวิดีโอ เป็นต้น	4 ครั้ง	มีนาคม - กรกฎาคม 2567

มาตรการ	กิจกรรม	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	3. ร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ หรือ LIKE Talk Award เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการใช้เทคโนโลยี ระหว่างผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย กับภาคีเครือข่าย และผู้สนใจอื่น ๆ	1 ครั้ง	มีนาคม - กรกฎาคม 2567
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน	1. พัฒนาความรู้ผู้ตรวจสอบภายในรายบุคคล ตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	1 ครั้ง	มีนาคม - กรกฎาคม 2567
	2. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ในการประชุมประจำเดือน	4 ครั้ง	มีนาคม - กรกฎาคม 2567

แผนการดำเนินการพัฒนาผลงานการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้กลุ่มตรวจสอบภายใน

ชื่อผลงาน	ประเภทผลงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การพัฒนาการบริการให้ความรู้แก่ผู้รับบริการผ่าน สื่อดิจิทัล เช่น คู่มือ Infographic คลิปวิดีโอ กลุ่มตรวจสอบภายใน	KM	มีนาคม – กรกฎาคม 2567	ฝ่ายตรวจสอบ 2 กลุ่มตรวจสอบภายใน

แบบฟอร์มแผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ / นวัตกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567)

หน่วยงาน...กลุ่มตรวจสอบภายใน.. รอบ 5 เดือนหลัง.. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567.

*** 1. สร้างหรือพัฒนาผลงานวิชาการ / นวัตกรรม โดย ร่วมหน่วยงานเดิม หน่วยงานใหม่ 2. คลังข้อมูล ร่วมหน่วยงานเดิม หน่วยงานใหม่

ลำดับ	ชื่อผลงาน	ประเภทผลงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า (✓)						ผู้รับผิดชอบ
				ศึกษารวบรวมข้อมูล	โครงร่าง/ ร่าง KM	ดำเนินการวิจัย/ ทดลองใช้	สรุปผล	เผยแพร่	นำไปใช้	
1	ให้บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน นำประเด็นข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ หรือระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มาจัดทำสื่อ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ดังนี้ - คู่มือ หรือ Infographic อย่างน้อย 1 เรื่อง เป็นต้น	KM	มีนาคม – กรกฎาคม 2567							ฝ่ายตรวจสอบ 1 ฝ่ายตรวจสอบ 2 ฝ่ายตรวจสอบ 3 ฝ่ายอำนวยการ
	คลิปวิดีโอเกี่ยวกับภารกิจการตรวจสอบภายใน อย่างน้อย 3 เรื่อง									นางสาวสุชีรา ดำรงนาฏกุล



(นางสาวอรุณี มนปราณีต)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ประธาน กพว. กลุ่มตรวจสอบภายใน