

## รายงานการประชุมกลุ่มตรวจสอบภายใน

### ประจำเดือนกุมภาพันธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มตรวจสอบภายใน อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมอนามัย

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอรุณี	มนปราณีต	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
๒. นางศุภรัตน์	งามชม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ลาพักก่อน
๓. นางสาวสุชีรา	ดำรงนาฏกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๔. นางสาวจิตตราภรณ์	มุขเพชร	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๕. นางสาวพิชชากร	จิวิเสศสกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๖. นางสาววัลลภา	อัครศรีอนันต์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๗. นางสาวกัญญารัตน์	พิญญะคุณ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๑. นางสาวชนันต์ธร	แก้วบุญสีสิงห์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๒. นางสาวอรอุมา	คำปา	นักวิชาการพัสดุ

#### ผู้ร่วมประชุมออนไลน์

๒. นางสาวอรวรรณ	ศรีสงคราม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวยุวารี	คำนิล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๖. นางสาวชฎาพร	ขวัญเทพ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๘. นางสาวสุกัญญา	สีหนาม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผลการขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

#### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรุณี มนปราณีต รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ประธาน ได้แจ้งคำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน สั่ง ณ วันที่ ๓ ก.พ.๖๖ และคำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน สั่ง ณ วันที่ ๓ ก.พ.๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. หลักเกณฑ์ขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางสาวยุวารี คำนิล ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์การขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมว่า ตามที่ได้ไปร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลและคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) ระหว่างวันที่

๒๐- ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามดาชาดาเขาใหญ่ จ.ปราจีนบุรี นั้น กองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามคู่มือหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

แนวทางการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์								
<b>ส่วนที่ ๑ การนำองค์กร (๓๐ คะแนน)</b>											
- มีนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพอย่างมีส่วนร่วมทั้งองค์กร	๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลงของผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรที่จะขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพร่วมกัน (Happy workplace) โดยมีบุคลากรเข้าร่วม ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑๐	๑.ประกาศวิสัยทัศน์ หรือประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตและนโยบายองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ (๔ คะแนน) ๒.หลักฐานการลงลายมือชื่อ หรือใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ประกาศนโยบาย หรือประกาศเจตนารมณ์ (๖ คะแนน)								
	๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่ครอบคลุมทั้ง ๒ ด้าน ดังนี้ ๑. คุณธรรม ๕ ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒. องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ Happy workplace ประกอบด้วย ๒.๑ Happy Body (สุขภาพดี) ๒.๒ Happy Heart (น้ำใจงาม) ๒.๓ Happy Society (สังคมดี) ๒.๔ Happy Relax (ผ่อนคลาย) ๒.๕ Happy Brain (หาความรู้) ๒.๖ Happy Soul (ทางสงบ) ๒.๗ Happy Money (ปลอดภัย) ๒.๘ Happy Family (ครอบครัวดี)	๑๐	๑.รายงานการประชุมฯ (๑ คะแนน) ๒.มีการกำหนดเป้าหมายขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพหรือวัฒนธรรมองค์กร (HEALTH) (๙ คะแนน)								
			<table border="1"> <tr> <td>มากกว่าร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๖๐-๗๙</td> <td>ร้อยละ ๕๐-๕๙</td> <td>น้อยกว่าร้อยละ ๕๐</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>๔</td> <td>๒</td> <td>๐</td> </tr> </table>	มากกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๖๐-๗๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๖	๔	๒	๐
มากกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๖๐-๗๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐								
๖	๔	๒	๐								
			<table border="1"> <tr> <td>ครอบคลุมมากกว่า ๕ ประการ</td> <td>ครอบคลุม ๓ ประการ</td> <td>ครอบคลุม ๒ ประการ</td> <td>น้อยกว่า ๒ ประการ</td> </tr> <tr> <td>๙</td> <td>๖</td> <td>๓</td> <td>๐</td> </tr> </table>	ครอบคลุมมากกว่า ๕ ประการ	ครอบคลุม ๓ ประการ	ครอบคลุม ๒ ประการ	น้อยกว่า ๒ ประการ	๙	๖	๓	๐
ครอบคลุมมากกว่า ๕ ประการ	ครอบคลุม ๓ ประการ	ครอบคลุม ๒ ประการ	น้อยกว่า ๒ ประการ								
๙	๖	๓	๐								

แนวทางการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์								
	และวัฒนธรรมองค์กรมอนามัย (HEALTH) เช่น การใช้วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดมา ปฏิบัติงานตรงเวลา การบริการด้วยความโปร่งใส มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคม ฯลฯ โดยร่วมกันกำหนด วัฒนธรรมเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ ประการ										
	๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กร ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิด วัฒนธรรม และองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมาย บุคลากรและผู้รับผิดชอบ	๑๐	๑. แบบฟอร์มจัดตั้งชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน (๒ คะแนน) ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของหน่วยงาน หรือ คณะทำงานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส (๒ คะแนน) ๓. แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ ประจำปี ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๖ คะแนน)								
<b>ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน (๓๐ คะแนน)</b>											
- มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และองค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ หรือวัฒนธรรมองค์กร (HEALTH)	๔) องค์กรมีการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	๑๐	๑. แบบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือนแรก) (๔ คะแนน) ๒. ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (๖ คะแนน)								
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>มากกว่า ร้อยละ ๗๐</th> <th>ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙</th> <th>ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙</th> <th>น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๖</td> <td>๔</td> <td>๒</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	มากกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙	น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	๖	๔	๒	๐
มากกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙	ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙	น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐								
๖	๔	๒	๐								
- มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา ทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น	๕) องค์กรมีการติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความ	๑๐	๑. รายงานประเมินผลกิจกรรมตามแผนที่กำหนด (๒ คะแนน) ๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน (๓ คะแนน) ๓. หลักฐานแสดงการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน (๓ คะแนน)								

แนวทางการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์
	คิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อนำไปสู่เป้าหมาย		๔. แสดงช่องทางการสื่อสารของบุคลากรถึงผู้บริหารหรือทีมนำองค์กร (๒ คะแนน)
- มีการยกย่องเชิดชูส่งเสริมบุคลากรหรือทีมนำองค์กรและหน่วยงานต้นแบบ	๖) องค์กรมีกระบวนการยกย่องเชิดชู บุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงานโครงการ กิจกรรมดีเด่น ในการส่งเสริมคุณธรรม เป้าหมายและความผูกพันองค์กร จนเป็นแบบอย่างได้ เช่น บุคคลคุณธรรม บุคคลที่ส่งเสริมผลิตภัณฑ์องค์กรแห่งความสุข โครงการดีเด่นด้านคุณธรรม ส่วนงานดีเด่นด้านคุณธรรม ฯลฯ (นอกเหนือจากคนดีศรีอนามัย)	๑๐	๑. ประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร (๓ คะแนน) ๒. ประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร (๓ คะแนน) ๓. มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น (๔ คะแนน)
<b>ส่วนที่ ๓ ผลสำเร็จของการดำเนินงาน (๓๐ คะแนน)</b>			
- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดเพิ่มมากขึ้น	๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ***สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ มีดังนี้ ๑. สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน ๒. ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ๓. สร้างบรรยากาศให้คนมีความสุขในการทำงานความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม ๔. สนับสนุนให้เกิดความสมดุลของการดำเนินชีวิตกับการทำงาน (WORK Life Balance)	๑๐	๑. หลักฐานแสดงผลสำเร็จของการดำเนินงาน เช่น URL ภาพกิจกรรม เว็บไซต์ รายงานการประชุม เป็นต้น (๓ คะแนน) ๒. หลักฐานแสดงสภาพแวดล้อม หรือบรรยากาศที่สนับสนุนส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรฯ (๓ คะแนน) ๓. สรุปผลการประเมินพฤติกรรมของบุคลากรก่อนและหลังการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ (๔ คะแนน)

แนวทางการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	หลักฐานเชิงประจักษ์										
- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน	<p>๘) มีการรวบรวมองค์ความรู้ ที่แสดงผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนโดยจัดทำเป็นเอกสารและสื่อในรูปแบบต่างๆ โดยมีหัวข้อ ดังนี้</p> <p>๘.๑ บทสรุปผู้บริหารในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข</p> <p>๘.๒ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ</p> <p>๘.๓ ข้อเสนอต่อกระทรวงสาธารณสุขเพื่อการพัฒนาสู่องค์กรแห่งความสุขอย่างยั่งยืน</p> <p>๘.๔ ภาพประกอบ หรือคลิปวิดีโอองค์กรแห่งความสุข</p>	๑๐	<p>๑.เอกสารองค์ความรู้ ที่แสดงผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ (๔ คะแนน)</p> <p>๒.จัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบเช่น คลิปวีดิทัศน์ INFOGRAPHIC POWERPOINT นิทรรศการ เป็นต้น (๖ คะแนน)</p> <table border="1"> <tr> <td>๒ รูปแบบ</td> <td>๑ รูปแบบ</td> <td>ไม่มีสื่อ</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>๓</td> <td>๐</td> </tr> </table>	๒ รูปแบบ	๑ รูปแบบ	ไม่มีสื่อ	๖	๓	๐				
๒ รูปแบบ	๑ รูปแบบ	ไม่มีสื่อ											
๖	๓	๐											
- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นได้	๙) องค์กรมีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๑๐	<p>๑.หลักฐานแสดงถึงการเผยแพร่องค์ความรู้ของหน่วยงาน (๔ คะแนน)</p> <p>๒.ช่องทางการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้และสื่อต่างๆ ภายในองค์กร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง (๖ คะแนน)</p> <table border="1"> <tr> <td>๓ ช่องทาง</td> <td>๒ ช่องทาง</td> <td>๑ ช่องทาง</td> <td>ไม่มีการเผยแพร่</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>๔</td> <td>๒</td> <td>๐</td> </tr> </table>	๓ ช่องทาง	๒ ช่องทาง	๑ ช่องทาง	ไม่มีการเผยแพร่	๖	๔	๒	๐		
๓ ช่องทาง	๒ ช่องทาง	๑ ช่องทาง	ไม่มีการเผยแพร่										
๖	๔	๒	๐										
<b>ส่วนที่ ๔ ผลลัพธ์การดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)</b>													
ผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (รอบ ๖ เดือนแรก)	๑๐) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส(Integrity and Transparency Assessment : ITA)	๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของกลุ่มตรวจสอบภายใน										
	๑๑) ผลการประเมินความสุขของบุคลากรในหน่วยงาน (Happinometer)	๕	ผลการประเมินความสุขระดับบุคคล (Happinometer)										
			<table border="1"> <tr> <td>มากกว่า ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙</td> <td>ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙</td> <td>ร้อยละ ๒๐-๓๙.๙๙</td> <td>ร้อยละ ๑-๑๙.๙๙</td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>๔</td> <td>๒</td> <td>๐</td> <td></td> </tr> </table>	มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	ร้อยละ ๒๐-๓๙.๙๙	ร้อยละ ๑-๑๙.๙๙	๖	๔	๒	๐	
มากกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	ร้อยละ ๒๐-๓๙.๙๙	ร้อยละ ๑-๑๙.๙๙									
๖	๔	๒	๐										
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>											

หมายเหตุ : ๑. หน่วยงานต้องได้รับการประเมินผลงานฯ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะผ่านการประเมินเป็นหน่วยงานคุณธรรม กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับทราบ

## ๒. หลักเกณฑ์สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวกัญญารัตน์ พิญญะคุณ คณะกรรมการฯ แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา (Healthy Workplace Happy for Life) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่ประชุมทราบ เพื่อนำข้อมูลร่วมขับเคลื่อนกับชมรมจริยธรรมฯ กลุ่มตรวจสอบภายใน

มติที่ประชุม : รับทราบ

### วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอในที่ประชุมพิจารณา

#### ๑. การกำหนดเป้าหมายขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพหรือวัฒนธรรมองค์กร (HEALTH)

นางสาวอรุณี มนปราณีต นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ประธานฯ ได้กำหนดเป้าหมายการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพหรือวัฒนธรรมองค์กร (HEALTH) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้หน่วยงานได้หน่วยงานคุณธรรมระดับดีเด่น โดยให้เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในทุกคนร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ เพื่อให้ไปถึงเป้าหมายที่วางไว้ โดยร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” จำนวน ๘ เรื่อง ครอบคลุมทั้ง ๒ ด้าน ดังนี้

๑. คุณธรรม ๕ ประการ ประกอบด้วย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๒. องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ Happy workplace ประกอบด้วย

๒.๑ Happy Body (สุขภาพดี)

๒.๒ Happy Heart (น้ำใจงาม)

๒.๓ Happy Society (สังคมดี)

๒.๔ Happy Relax (ผ่อนคลาย)

๒.๕ Happy Brain (หาความรู้)

๒.๖ Happy Soul (ทางสงบ)

๒.๗ Happy Money (ปลอดภัย)

๒.๘ Happy Family (ครอบครัวดี)

และวัฒนธรรมองค์กรกมอานามัย (HEALTH) เช่น การใช้วัสดุสำนักงานอย่างประหยัดมาปฏิบัติงานตรงเวลา การบริการด้วยความโปร่งใส มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคม ฯลฯ โดยร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ ประการ ซึ่งได้มติดำเนินการกำหนด ๘ ประการ ดังนี้

#### ปัญหาที่อยากแก้

๑. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (สุจริต, Ethics)

๒. เป็นต้นแบบด้านสุขภาพ (สุขภาพดี, Health Model)

๓. ตรงต่อเวลาในการประชุม และการมาปฏิบัติงาน (วินัย, สุจริต, Ethics, Trust)

๔. การสร้างการสื่อสารที่ดีภายในองค์กร (สังคมดี, น้ำใจงาม, หาความรู้, Learning, Achievement)

#### ความดีที่อยากทำ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม (สุจริตจิตอาสา กตัญญู Ethics)

๒. การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก (ผ่อนคลายน้ำใจงาม ทางสงบ Trust)

๓. ส่งเสริมการประหยัดทรัพยากร ลดการใช้ทรัพยากรและวัสดุสำนักงาน (พอเพียง, Ethics)

๔. ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความผูกพันในหน่วยงาน (ปลอดภัย ครอบครัวดี Harmony)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

## วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ร่วมแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัลคนดีศรีตรวสอบ ประกอบด้วย โดยมีรายชื่อดังนี้

๑. นางสาวยุวารีย์ คำนิล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒. นางสาวจิตตราภรณ์ มุขเพชร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๓. นางสาวพิชชากร จิวเลิศสกุล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

และได้ส่งคนดีศรีตรวสอบ เข้าร่วมประกวดคนดีศรีอนามัยต่อไป

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**เลิกประชุม** ๑๒.๐๐ น.

นางสาวยุวารีย์ คำนิล ผู้จัดบันทึกรายงานประชุม

นางสาวอรรวรรณ ศรีสงคราม ผู้ตรวจรายงานประชุม