

สรุปผลการประเมินพฤติกรรมของบุคลากรก่อนและหลังการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของบุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของบุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจัดทำแบบสำรวจในการสอบถามข้อมูลจากบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ส่วนที่ ๒ ความต้องการด้านการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม และความสมดุลในชีวิตการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ความต้องการ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการประเมิน

๑. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจความต้องการด้านการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม และความสมดุลในชีวิตการทำงาน

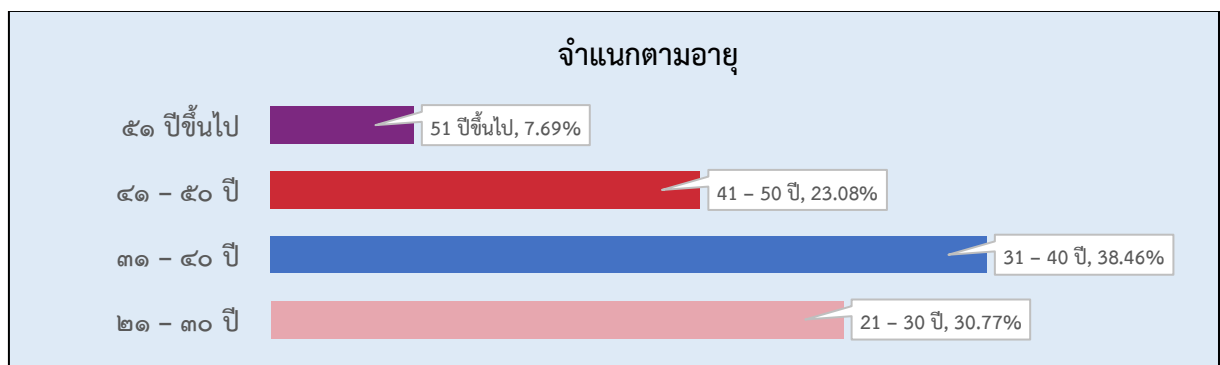
เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	-	-
หญิง	๑๓	๑๐๐
รวม	๑๓	๑๐๐

ตารางที่ ๑.๑ จำนวนและร้อยละของบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน จำแนกตามเพศ

จากตารางที่ ๑.๑ พบว่าบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นเพศหญิงร้อยละ ๑๐๐

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๒๑ - ๓๐ ปี	๔	๓๐.๗๗
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๓๘.๔๖
๔๑ - ๕๐ ปี	๓	๒๓.๐๘
๕๑ ปีขึ้นไป	๑	๗.๖๙
รวม	๑๓	๑๐๐

ตารางที่ ๑.๒ จำนวนและร้อยละของบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน จำแนกตามช่วงอายุ

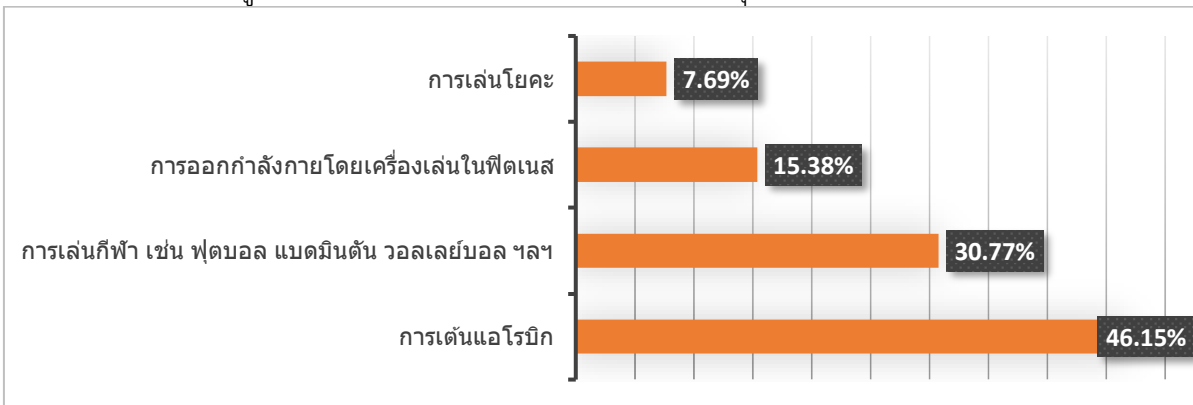


จากตารางที่ ๑.๒ พบว่าบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๖ รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ ๒๑ - ๓๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๗ ช่วงอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ และช่วงอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙

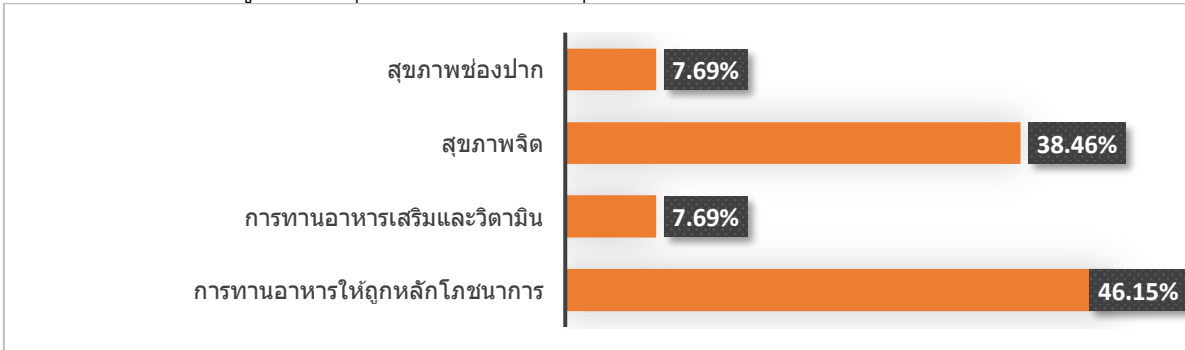
๒. ผลการวิเคราะห์ความต้องการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม และความสมดุลในชีวิตการทำงาน

แผนภูมิที่ ๒.๑ จำนวนและร้อยละความต้องการด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม และความสมดุลในชีวิตการทำงาน โดยมีคำถาม จำนวน ๕ ข้อ และมีผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด จำนวน ๑๓ คน ผลดังนี้

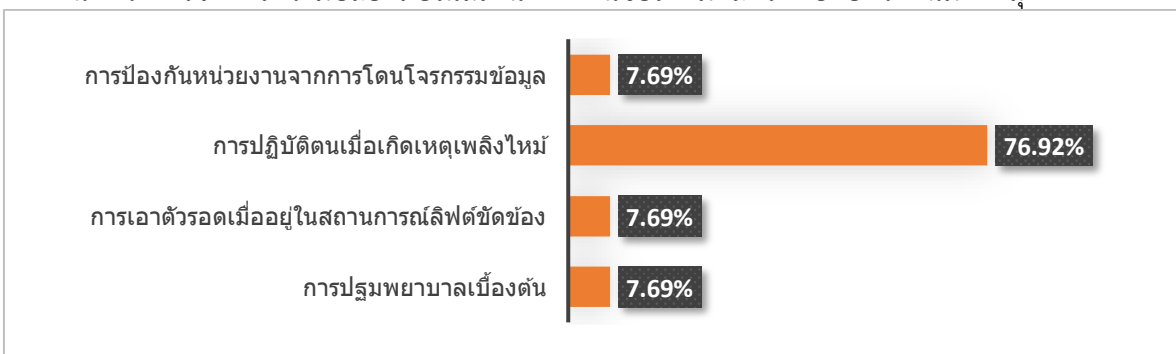
๑. ท่านต้องการความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายประเภทใดมากที่สุด



๒. ท่านต้องการความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเรื่องใดมากที่สุด



๓. ท่านคิดว่าการจัดการความปลอดภัยในสถานที่ทำงานข้อใดที่มีผลกระทบต่อตัวท่านมากที่สุด



๔. โปรแกรมสนับสนุนความรู้และความยืดหยุ่นในการทำงานข้อใดที่มีผลต่อความสำเร็จของท่านมากที่สุด

๔. บทสรุปผู้บริหารในการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข

กลุ่มตรวจสอบภายใน มุ่งเน้นนโยบายด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข เพียงพอ เก่ง ดี มีสุข ปัจจุบันกลุ่มตรวจสอบภายใน มีผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด ๑๓ คน ซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการ ๗ คน พนักงานราชการ ๕ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน โดยแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน ปี ๒๕๖๕ มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี เมื่อบุคลากรเป็นคนดี องค์กรก็จะเป็นองค์กรของคนดีจะนำพาให้เป็นองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุข ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงานในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการส่งเสริมและพัฒนานโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพ บทความเรื่องต่าง ๆ และขับเคลื่อนองค์กรด้วยวิธีการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตคนทำงาน เมื่อคนทำงานในองค์กรมีความสุขและมีคุณธรรม ย่อมส่งผลดีต่อผลผลิตขององค์กร

จากสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วตามความเจริญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบัน ส่งผลกระทบที่เชื่อมโยงถึงกันตั้งแต่บุคคล ครอบครัว สังคม องค์กรและประเทศ แต่คำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมลดลง การพัฒนาที่ยั่งยืนจึงเป็นไปได้ยาก เหตุนี้ในปัจจุบันทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน จึงมาองสิ่งที่อยู่ภายในตัวบุคคลมากขึ้น นั่นคือ ความสุข เพื่อมุ่งไปสู่องค์กรแห่งความสุข คือ องค์กรที่สามารถกระตุ้น จูงใจ สร้างความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ทุกคนในองค์กร สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรร่วมปฏิบัติภารกิจขององค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับบุคลากรที่ถือเป็นบุคคลสำคัญ

องค์กรแห่งความสุข เป็นกรอบการบริหารองค์กรที่เหมาะสมกับยุคปัจจุบัน กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข ตามนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- กิจกรรมออกกำลังกายของเจ้าหน้าที่
- กิจกรรม Big Cleaning Day
- กิจกรรมวัดเอว ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
- กิจกรรมวิถีวัฒนธรรม เทศกาลวันสงกรานต์
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร
- กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายใน
- กิจกรรมรับประทานอาหารร่วมกัน
- กิจกรรม Happy Birth Day

โดยกิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นเพื่อให้เกิดสุขภาวะที่ดีทั้ง ๔ มิติ คือ กาย ใจ สังคม และจิตวิญญาณ เน้นการกระตุ้นให้คิดเพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมของบุคลากร ส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีและเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร เพื่อให้หน่วยงานได้ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนการดำเนินงานองค์กรแห่งความสุขและส่งเสริมความสุขในการทำงานอย่างตรงประเด็น ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมขององค์กรได้

๕. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การจัดกิจกรรมหรือโครงการเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข เป็นงานตามนโยบายกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นองค์กรแห่งความสุข ซึ่งผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้เห็นความสำคัญ โดยถ่ายทอดนโยบายให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับในที่ประชุมประจำเดือนของกลุ่มตรวจสอบภายใน มีการให้ความสำคัญเน้นย้ำและกระตุ้นอย่างสม่ำเสมอทางระบบการสื่อสารทางไลน์ ซึ่งเป็นการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เจ้าหน้าที่ทุกระดับสามารถเข้าถึงได้ง่าย เน้นการประชาสัมพันธ์เชิงรุก มีการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและเผยแพร่ในเว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีระบบการบริหารงานสายการบังคับบัญชาแบบหัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน ถึงแม้สายงานบังคับบัญชาจะเป็นแนวดิ่ง แต่ก็มีความสัมพันธ์หรือสายใยความผูกพันแบบที่สอนน้องที่เป็นเหมือนตาข่ายที่โยงใยความสัมพันธ์ที่ฝังแน่นและถือเป็นค่านิยมองค์กรที่สำคัญประการหนึ่ง ส่งผลดีในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้วยวิธีการโค้ช (Coaching) การฝึกปฏิบัติงานไปพร้อมการทำงานจริง (On the Job Training) เป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีลักษณะเป็นการถ่ายทอดตัวต่อตัวเนื่องจากมีสัมพันธภาพที่ดี นอกจากนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ยังส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ศึกษาเรียนรู้บทเรียนวิชาต่าง ๆ ในระบบ E-Learning ของสำนักงาน ก.พ. ในรูปแบบออนไลน์ และส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตน

นอกจากนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ยังให้ความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานตามความต้องการของบุคลากร ปัจจัยที่สำคัญอีกประเด็นหนึ่งคือ บุคลากรมีความสุขจากการทำงาน สภาพจิตใจที่ไม่เครียดกับการทำงาน คิดว่าตนเองคือส่วนหนึ่งขององค์กรที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้

นางสาวยุวารีย์ คำนิล ผู้รายงาน
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ผู้ประสานงาน.....นางสาวยุวารีย์ คำนิล.....เบอร์ติดต่อ.....๐๒ ๕๙๐ ๔๑๐๒.....

