



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายตรวจสอบ ๓ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร.๐ ๒๕๙๐ ๔๑๐๔

ที่ สธ ๐๙๒๕.๐๔/ ๒๒๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓.๙ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน (ผ่านหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๓)

ตามที่ฝ่ายตรวจสอบ ๓ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๙ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือนหลัง เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอสรุปผลตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๓.๙ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ ของกลุ่มตรวจสอบภายในตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ด้วย จะเป็นพระคุณ

ณัฐพร สีนาม

(นางสาวสุกัญญา สีหนาม)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติ

ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ด้วย จะเป็นพระคุณ

ณัฐพร สีนาม

(นางดุลยรัตน์ งามชม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๓

- ทราบ

- อนุมัติ

ณัฐพร

(นางสาวอรุณี มนปรางณีต)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

- รอบ ๕ เดือนแรก
(ตุลาคม ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- รอบ ๕ เดือนหลัง
(มีนาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๕)




รายงานผลตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๓.๙ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ

การตรวจสอบภายในภาครัฐ

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ขับเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
แผน/ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ (SOP)	- ส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลที่ดี - ส่งเสริมประสิทธิภาพประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน - ให้สัญญาเตือนภัยล่วงหน้า	๑ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ (SOP) ให้เป็นปัจจุบัน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เป็นไปตามเป้าหมาย)	มาตรฐานการรายงานผลการตรวจสอบภายในตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ (SOP) https://bit.ly/3KnDP.19
	๒. ปรับปรุงคู่มือการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		คู่มือ ๑ เล่ม	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นำคู่มือการรายงานผลการตรวจสอบภายในปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เป็นไปตามเป้าหมาย)	คู่มือการรายงานผลการตรวจสอบ https://bit.ly/3Kjyspd
	๓. นำเทคโนโลยีช่วยติดตามการรายงานผลการตรวจสอบภายในไม่เกินระยะเวลาที่กำหนด		๑ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จัดทำ google form ติดตามการรายงานผลการตรวจสอบ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เป็นไปตามเป้าหมาย)	จัดทำ google form ติดตามการรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมแจ้งเวียนฝ่ายตรวจสอบทราบแล้วตามบันทึกข้อความที่ สธ๐๙๒๕.๐๔/๒๕๔ ลว. ๖ ธ.ค. ๖๔ รายละเอียดตามตารางรายงานผลการตรวจสอบ

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ข้อเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
	๔.รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการต้นกำหนด(ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันปิดตรวจ)		๕ เดือนแรก ๗ หน่วยงาน ๕ เดือนหลัง ๑๘ หน่วยงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สรุปรายงานผลการตรวจสอบในรอบ ๕ เดือนแรก ๗ หน่วยงาน ในรอบ ๕ เดือนหลัง ๑๘ หน่วยงาน เป็นไปตามเป้าหมาย ๒๕ หน่วยงาน	รายงานผลการตรวจสอบเสนอต่ออธิบดี ต้นกำหนดเวลา ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันปิดตรวจ <u>ในรอบ ๕ เดือนแรก ๗ หน่วยงาน ดังนี้</u> ๑) ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ ๒) ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ๓) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ๔) สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ๕) ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ๖) ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช ๗) ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา <u>ในรอบ ๕ เดือนหลัง ๑๘ หน่วยงาน ดังนี้</u> ๑) ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ๒) สำนักงานเลขาธิการกรม ๓) ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ๔) ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ๕) ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ๖) สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ๗) ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ๘) สำนักทันตสาธารณสุข ๙) สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ๑๐) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ๑๑) กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ๑๒) สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๓) กองแผนงาน ๑๔) กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ ๑๕) ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ข้อเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
					๑๖) ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชาย ขอบ และแรงงานข้ามชาติ ๑๗) สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ๑๘) ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่าง ประเทศ รายละเอียดตามตารางรายงานผลการ ตรวจสอบที่แนบมาพร้อมนี้
	๕. สรุปผลการตรวจสอบรายไตรมาส เสนออธิบดีกรมอนามัย (รอบที่ ๑ ไตรมาส ๑ และรอบที่ ๒ ไตรมาส ๒,๓)		๕ เดือนแรก ๑ ครั้ง ๕ เดือนหลัง ๒ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในไตรมาส ๑ ในรอบ ๕ เดือนแรก สามารถ ดำเนินการได้ ๑ ครั้ง ในรอบ ๕ เดือนหลัง สามารถ ดำเนินการได้ ๒ ครั้ง (เป็นไปตามเป้าหมาย)	ในรอบ ๕ เดือนแรก ๑ ครั้ง สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รายไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔) https://bit.ly/3IMAokt ในรอบ ๕ เดือนหลัง ๒ ครั้ง สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รายไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕) https://bit.ly/๓zwDfdL สรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รายไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕) https://bit.ly/mddCKhk
	๖. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กฎระเบียบ ข้อตรวจพบ		๕ เดือนแรก ๒ ครั้ง ๕ เดือนหลัง ๒ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กฎระเบียบ ข้อตรวจพบ ในรอบ ๕ เดือนแรก สามารถ ดำเนินการได้ ๒ ครั้ง ๕ เดือนหลัง ๓ ครั้ง (เกินตามเป้าหมาย ๑ ครั้ง)	ในรอบ ๕ เดือนแรก ๒ ครั้ง เดือน พ.ย. ๖๔ ประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้วันที่ ๑๗ พ.ย.๖๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะการจัดทำสัญญา หลักประกัน และการคืนหลักประกันการจ่ายเงิน ล่วงหน้า ตาม ๖๑๐๕๒

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ขับเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
					 <p>- เดือน ธ.ค. ๖๔ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วันที่ ๙ ธ.ค.๖๔ สรุปความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงและหนังสือเวียนกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ ธ.ค. ๖๔ ณ โรงแรม กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ</p>  

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ข้อเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
					<p>ในรอบ ๕ เดือนหลัง ๓ ครั้ง</p> <p>- วันที่ ๓ พ.ค. ๖๕ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้มอบหมายให้นางสาวยุวารีย์ คำนิล สรุปลผลแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๑๖๐ ลว. ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕ และสื่อสารให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในในที่ประชุมประเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/๒๑xdeeo๕bmb๔๕๒๕abco๘๒be๑๑ab๘๒e๔efef/tinymce/๒๕๖๕/news๐๖๐๖๖๕.pdf</p> <p>- วันที่ ๗ มิถุนายน ๖๕ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันในที่ประชุมประจำเดือนมิถุนายนของกลุ่มตรวจสอบภายใน คนละ ๑ เรื่อง และสื่อสารให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในในที่ประชุมประเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕</p>

ตัวชี้วัดที่ ๓.๙ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการตรวจสอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการตรวจสอบภายในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ข้อเคลื่อนมาตรการ	การรายงานผลการดำเนินงาน		
			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน (ไฟล์ / link)
					https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/๒๑xdee๐๕๖๓๖๔๕๒๕๖๖๐๘๒be๑๑๖๘๒e๔efef/tinymce/๒๕๖๕/onepage.pdf - วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้มอบหมายให้นางจรรยา สุระเจริญรัมย์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน เรื่อง การให้ ความช่วยเหลือคู่สัญญาในช่วงการแพร่ ระบาดของโควิด-๑๙ใน ที่ประชุม ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ของ กลุ่มตรวจสอบภายใน https://audit.anamai.moph.go.th/web-upload/๒๑xdee๐๕๖๓๖๔๕๒๕๖๖๐๘๒be๑๑๖๘๒e๔efef/tinymce/๒๕๖๕/onepage_july.pdf

ผู้รายงาน...นางสาวสุกัญญา สีหนาม.....ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน.....โทร ๐๒ ๕๕๒ ๔๖๓๒.....E-mail: sukunya.s@anamai.mail.go.th.....

ตารางรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565											
ที่	ชื่อหน่วยงาน	ฝ่ายรับผิดชอบ	การรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565								ผลการดำเนินงาน รายงานผลการตรวจสอบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ ตรวจสอบแล้วเสร็จ (ทัน, ไม่ทัน)
			ระยะเวลาที่ ตรวจสอบ	ปิดตรวจ	ครบกำหนดเสนอรายงานผลการ ตรวจสอบให้ผอ.กคส. (อย่างน้อย 20 - 25 วันนับแต่วันปิดตรวจ แล้วเสร็จ)	ครบกำหนดรายงานผลการ ตรวจสอบ 30 วันนับแต่วันที่ ตรวจสอบแล้วเสร็จ)	เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อ อธิบดี	อธิบดีลงนามใน รายงานผลการ ตรวจสอบ	บันทึกอธิบดีลงนาม (แจ้งศูนย์)	จำนวนวันเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบ (นับแต่ วันตรวจสอบแล้วเสร็จ)	
1	ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์	3	22 - 26 พ.ย. 64	26 พ.ย. 64	16 - 21 ธ.ค. 64	26 ธ.ค. 64 ต้องส่งก่อนวันที่ 23 ธ.ค.64	21 ธ.ค. 64	22 ธ.ค. 64	27 ธ.ค. 64 สธ 0925.04/9494	25 วัน	ทัน
2	ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น	2	13 - 17 ธ.ค. 64	17 ธ.ค. 64	6 - 11 ม.ค. 65	16 ม.ค. 65 วันสุดท้ายวันที่ 14 ม.ค. 64	14 ม.ค.65	17 ม.ค.64	18 ม.ค.65 สธ 0925.03/390	28 วัน	ทัน
3	สำนักส่งเสริมสุขภาพ	2	27 ธ.ค. 64 - 11 ม.ค. 65	11 ม.ค. 65	31 ม.ค. - 5 ก.พ. 65	10 ก.พ. 65	7 ก.พ.65	8 ก.พ.65	10 ก.พ.65 สธ 0925.02/962	27 วัน	ทัน
4	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	1	27 ธ.ค. 64 - 12 ม.ค. 65	12 ม.ค. 65	1 - 6 ก.พ. 65	11 ก.พ. 65	7 ก.พ.65	8 ก.พ.65	9 ก.พ.65 สธ 0925.02/962	26 วัน	ทัน
5	ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี	1	17 - 21 ม.ค. 65	21 ม.ค. 65	10 - 15 ก.พ 65	20 ก.พ. 65 วันสุดท้าย 18 ก.พ. 65	17 ก.พ. 65	21 ก.พ. 65	22 ก.พ.65 สธ 0925.02/1271	28 วัน	ทัน
6	ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา	1	31 ม.ค. - 4 ก.พ. 65	4 ก.พ. 65	24-ก.พ. - 1 มี.ค. 65	6 มี.ค.65 วันสุดท้าย 4 มี.ค. 65	24 ก.พ. 65	28 ก.พ. 65	1 มี.ค. 65 สธ 0925.02/1475	20 วัน	ทัน
7	ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช	3	24 - 28 ม.ค.65	28 ม.ค.65	19-24 ก.พ 65	1 มี.ค.65	18 ก.พ. 65	21 ก.พ. 65	22 ก.พ.65 สธ 0925.04/1263	21 วัน	ทัน
8	ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่	2	7 - 11 ก.พ. 65	11 ก.พ. 65	3-8 มี .ค. 65	13 มี.ค.65 วันสุดท้าย 11 มี.ค. 65	11 มี.ค.65	16 มี.ค.65	17 มี.ค. 65 สธ 0925.03/2001	28 วัน	ทัน
9	สำนักงานเลขานุการกรม	1	14 - 23 ก.พ. 65	23 ก.พ. 65	15--20 มี.ค. 65	25 มี.ค. 65	18 มี.ค.65	21 มี.ค.65	21 มี.ค.65 สธ 0925.02/2112	24 วัน	ทัน
10	ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี	3	21 - 25 ก.พ. 65	25 ก.พ. 65	17 - 22 มี.ค 65	27 มี.ค. 65 วันสุดท้าย 25 มี.ค.65	18 มี.ค. 65	21 มี.ค.65	21 มี.ค.65 สธ 0925.04/2194	21 วัน	ทัน
11	ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี	2	28 ก.พ - 4 มี.ค. 65	4 มี.ค.65	24-29 มี.ค. 65	3 เม.ย. 65 วันสุดท้ายวันที่ 1 เม.ย.65	18 มี.ค. 65	21 มี.ค.65	22 มี.ค. 65 สธ 0925.3/2118	14 วัน	ทัน
12	ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี	1	1 - 5 มี.ค. 65	5 มี.ค.65	25-30 มี.ค.65	4 เม.ย. 65	31 มี.ค. 65	31 มี.ค. 65	7 เม.ย.65 สธ 0925.01/2522	26 วัน	ทัน
13	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม	3	7 - 18 มี.ค.65	18 มี.ค. 65	7-12 เม.ย 65	17 เม.ย.65 วันสุดท้ายวันที่ 17 เม.ย.65	8 เม.ย. 65	11 เม.ย. 65	12 เม.ย.65 สธ 0925.04/2677	22 วัน	ทัน
14	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	2	21 - 25 มี.ค.65	25 มี.ค.65	13 -18 เม.ย. 65	23 เม.ย. 65 วันสุดท้ายวันที่ 22 เม.ย.65	20 เม.ย. 65	25 เม.ย. 65	26 เม.ย. 65 สธ 0925.01/2878	27 วัน	ทัน
15	สำนักทันตสาธารณสุข	1	21 มี.ค. - 4 เม.ย. 65	4 เม.ย. 65	24-29 เม.ย. 65	4 พ.ค. 65	29 เม.ย. 65	3 พ.ค. 65	5 พ.ค. 65 สธ 0925.02/3150	26 วัน	ทัน

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ฝ่ายรับผิดชอบ	การรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565								ผลการดำเนินงาน รายงานผลการตรวจสอบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ ตรวจสอบแล้วเสร็จ (ทัน, ไม่ทัน)
			ระยะเวลาที่ ตรวจสอบ	ปิดตรวจ	ครบกำหนดเสนอรายงานผลการ ตรวจสอบให้ผอ.กตส. (อย่างน้อย 20 - 25 วันนับแต่วันปิดตรวจ แล้วเสร็จ)	ครบกำหนดรายงานผลการ ตรวจสอบ 30 วันนับแต่วันที่ ตรวจสอบแล้วเสร็จ)	เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อ อธิบดี	อธิบดีลงนามใน รายงานผลการ ตรวจสอบ	วันที่อธิบดีลงนาม (แจ้งศูนย์)	จำนวนวันเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบ (นับแต่ วันตรวจสอบแล้วเสร็จ)	
16	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ	2	19 - 27 เม.ย. 65	27 เม.ย. 65	17 -22 พ.ค.65	27 พ.ค. 65	31 พ.ค. 65	7 มิ.ย. 65	7 มิ.ย. 65 สธ 0925.03/3951	34 วัน	ไม่ทัน
17	ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี	3	25 -29 เม.ย.65	29 เม.ย. 65	19-24 พ.ค.65	30 พ.ค.65	20 พ.ค.65	23 พ.ค. 65	24 พ.ค. 65 สธ 0925.04/3584	21 วัน	ทัน
18	กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	1	2-17 พ.ค. 65	17 พ.ค. 65	6-11 มิ.ย. 65	16 มิ.ย. 65	6 มิ.ย. 65	6 มิ.ย. 65	8 มิ.ย. 65 สธ 0925.02/4005	20 วัน	ทัน
19	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	3	11 - 20 พ.ค. 65	20 พ.ย.65	9-14 มิ.ย. 65	20 มิ.ย. 65	31 พ.ค. 65	2 มิ.ย. 65	6 มิ.ย. 65 สธ 0925.04/324	11 วัน	ทัน
20	กองแผนงาน	2	17 พค - 6 มิ.ย.65	6 มิ.ย.65	26 มิ.ย -1 ก.ค. 65	6 ก.ค.65	29 มิ.ย.65	1 กค.65	1 กค.65 สธ 0925.03/4723	23 วัน	ทัน
21	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ	3	30 พ.ค. - 9 มิ.ย 65	9 มิ.ย. 65	29 มิ.ย -4 ก.ค. 65	9 ก.ค. 65 วันสุดท้ายวันที่ 8 ก.ค.65	27 มิ.ย.65	28 มิ.ย.65	29 มิ.ย. 65 สธ 0925.04/4642	19 วัน	ทัน
22	ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก	1	20 - 24 มิ.ย. 65	24 มิ.ย.65	14 -19 ก.ค.65	24 ก.ค. 65 วันสุดท้ายวันที่ 22 ก.ค.65	20 ก.ค.65	22 ก.ค.65	25 ก.ค.65 สธ 0925.02/5468	26 วัน	ทัน
23	ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ	1	27 มิ.ย. - 1 ก.ค. 65	1 ก.ค. 65	21 - 25 ก.ค.65	30 ก.ค. 65 วันสุดท้ายวันที่ 29 ก.ค.65	27 ก.ค. 65	1 ส.ค. 65	2 ส.ค. 65 สธ 0925.03/5626	27 วัน	ทัน
24	สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	3	27 มิ.ย. - 5 ก.ค. 65	5 ก.ค. 65	25 -30 ก.ค. 65	4 ส.ค.65	1 ส.ค. 65	1 ส.ค. 65	2 ส.ค. 65 สธ 0925.04/5627	27 วัน	ทัน
25	ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ เชียงใหม่	2	4 - 8 ก.ค. 65	8 ก.ค. 65	28 ก.ค. - 3 ส.ค. 65	8 ส.ค. 2565	20 ก.ค. 65	21 ก.ค. 65	21 ก.ค. 65 สธ 0925.03/5363	13 วัน	ทัน
26	กองการเจ้าหน้าที่	2	18 - 22 ก.ค. 65	22 ก.ค. 65	10 - 15 สิงหาคม 2565	20 ส.ค. 65					
27	กองกฎหมาย	3	18 - 22 ก.ค. 65	22 ก.ค. 65	10 - 15 สิงหาคม 2565	20 ส.ค. 65					
28	กองคลัง และเงินสวัสดิการกรมอนามัย	1	23 ก.ค - 24 ส.ค. 65								
หมายเหตุ: ณ เดือนเมษายน 2565 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน มีนโยบายกำหนดให้แต่ละฝ่ายตรวจสอบ ส่งรายงานผลตรวจสอบภายใน เสนอต่อผู้อำนวยการฯ ภายใน 20 วันนับแต่วันที่ปิดตรวจแล้วเสร็จ											