



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย
เลขรับ ๒๕๐๒๒
รับวันที่ ๐๕ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑.๓. ๑๓.๑๖.

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๑๑

ที่ สธ ๐๔๐๕.๐๒/ ๑๙๕๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งสำเนาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับหน่วยงาน

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง  
ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน เลขาธิการกรม

กองแผนงาน ขอส่งสำเนาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน  
เพื่อใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติฯ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายดำรง อ่างเลาหะพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

๒๐- สำนท ๒.๒. ๒.๑.  
- กับ แผนปฏิบัติการ  
C/๒๓๒๕  
๑ ต.ค. ๖๔.

จันทิธร ดักกมลพร.

๕/๑๐/๖๔.

(นางสาวอรุณี มนปราณีต)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

กตว  
๕  
๖/๑๐/๖๔

๖๓๒๕๔



## บันทึกข้อความ

กรมอนามัย  
เลขรับ 64491  
วันที่ 30 ก.ย. 2564  
เวลา 13.29

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๑๑

ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๒/ ๑๙๗๖

วันที่ 10 กันยายน ๒๕๖๔

ห้องอธิบดีกรมอนามัย  
เลขรับ 64491  
วันที่ 30 ก.ย. 2564  
เวลา 13.๒๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับหน่วยงาน

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ตามที่กรมอนามัยได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๔ ประเด็นแผนงานหลัก จำนวน ๒๖ โครงการสำคัญ ๙๓ กิจกรรมหลัก ขับเคลื่อนภายใต้กรอบนโยบายสำคัญ ๕ ข้อ (๒ เร่ง ๓ ยก) คือ ๑) เร่งสืบสานโครงการในพระบรมวงศานุวงศ์ ๒) เร่งขับเคลื่อนนโยบายสำคัญรัฐบาล ๓) ยกกระดับความรู้และส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย ๔) ยกกระดับเมืองที่เป็นมิตรต่อสุขภาพ และ ๕) ยกกระดับสู่องค์กรสมรรถนะสูง โดยมีกระบวนการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการฯ และนโยบายสำคัญกรมอนามัยสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กองแผนงาน ได้รวบรวมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับหน่วยงาน ในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (DOC ๔.๐) จำนวน ๓๖ หน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้วิเคราะห์กลั่นกรองเพื่อเสนอพิจารณาและอนุมัติ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับหน่วยงาน จำนวน ๓๖ หน่วยงาน ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายดำรง อึ้งเลาหะพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

อนุมัติ

(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)

อธิบดีกรมอนามัย

30 ก.ย. 2564



กรมอนามัย  
DEPARTMENT OF HEALTH

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมอนามัย(งบดำเนินงาน)

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
รวมงบประมาณ กลุ่มตรวจสอบภายใน							
โครงการยกระดับ การบริหารงาน คลังและ งบประมาณตาม หลักการมาภิบาล	( 86 ) 23.3 พัฒนาภาคใต กำกับ ติดตาม และการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานทุก ระดับ	1. โครงการบริหารงาน ตรวจสอบภายในเพื่อการ ตรวจสอบการดำเนินงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรม อนามัย	1. เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่ากรม บริหารงานของกรมดำเนินงานของ หน่วยรับตรวจตามวัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตามตัวชี้วัดอย่างมี ประสิทธิภาพและคุ้มค่า ตลอดจน ข้อมูลด้านสารสนเทศที่เชื่อถือได้ 2. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของ หน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด เพื่อพิทักษ์ความถูกต้องและเชื่อถือ ได้ของข้อมูล ทางด้านการเงิน การ บัญชีและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 3. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และ บริการอื่นๆ ให้ความเห็นเกี่ยวกับ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	983,300.00	
					รวมงบประมาณ	482,420.00	
					1.1. การเข้าตรวจสอบภายในด้าน ต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย	472,420.00	
			1.2. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing)		10,000.00		
						1 พ.ย. 2564- 30 ก.ย. 2565	
						1 พ.ย. 2564- 31 ส.ค. 2565	
						1 ก.ค. 2565- 30 ก.ย. 2565	

แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
โครงการยกระดับ การบริหารงาน คลังและ งบประมาณตาม หลักธรรมาภิบาล	( 86 ) 23.3 พัฒนากลไกการ กำกับ ติดตาม และการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานทุก ระดับ	2. โครงการพัฒนาภาคี เครือข่ายผู้ตรวจสอบ ภายในประจำหน่วยงาน	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึง การปฏิบัติงานต่อผู้บริหารและผู้ ถือปฏิบัติ 4. เพื่อติดตามการตรวจสอบ/นิเทศ ของหน่วยรับตรวจ หลังจาก ดำเนินการตรวจสอบและให้ ข้อเสนอแนะ แนวทางต่างๆ สอบ ทานผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ที่ถูกต้อง	1. ความสำเร็จของผู้เข้ารับ การอบรมผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน / 80 (คน ) 2. ความสำเร็จในการ ดำเนินงานติดตามผู้ตรวจ สอบภายในประจำหน่วยงาน / 1 ( ครั้ง )	รวมงบประมาณ	310,000.00	1 พ.ย. 2564- 30 ก.ย. 2565
					2.1.จัดอบรมพัฒนาศึกษภาพผู้ ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน 2.2.จัดอบรมติดตามผู้ตรวจสอบ ภายในประจำหน่วยงาน VDO conference	300,000.00	1 พ.ย. 2564- 30 พ.ย. 2564
โครงการยกระดับ การบริหารงาน คลังและ งบประมาณตาม หลักธรรมาภิบาล	( 86 ) 23.3 พัฒนากลไกการ กำกับ ติดตาม และการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานทุก ระดับ	3. โครงการพัฒนาองค์ ความรู้และศักยภาพ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบ ภายใน	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ในการทำงานและเพิ่มศักยภาพ ให้กับองค์กรในการยกระดับ วิชาชีพ การตรวจสอบภายใน ภาครัฐ ตามมาตรฐานสากล	1. ความสำเร็จของการ ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่กลุ่ม ตรวจสอบภายในเข้าร่วมการ อบรมหลักสูตรต่างๆ / 4 (คน ) 2. ส่งเจ้าหน้าที่อบรม/ประชุม สัมมนา ตามภารกิจของกรม อนามัย / 5 ( ครั้ง )	รวมงบประมาณ	30,000.00	1 ม.ค. 2565- 30 มิ.ย. 2565
					3.1.การพัฒนาศึกษภาพผู้ตรวจสอบ ภายใน หลักสูตร CGI A และหลักสูตร การอบรมเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	20,000.00	1 ม.ค. 2565- 30 มิ.ย. 2565
					3.2.ค่าใช้จ่ายการเข้าอบรม/ประชุม/ นิเทศ/สัมมนา ตามภารกิจต่างๆ	10,000.00	1 ก.พ. 2565- 30 มิ.ย. 2565

แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
โครงการยกระดับ การบริหารงาน คลังและ งบประมาณตาม หลักธรรมาภิบาล	( 86 ) 23.3 พัฒนากลไกการ กำกับ ติดตาม และการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานทุก ระดับ	4. โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานกลุ่มตรวจสอบ ภายใน	เพื่อให้หน่วยงานสามารถ ดำเนินการบริหารจัดการ ทรัพยากรของหน่วยงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	1. ความสำเร็จของการดำเนินการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน คอมพิวเตอร์ / 2 ( ครั้ง )	รวมงบประมาณ	160,880.00	1 ต.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565
				2. ความสำเร็จของการดำเนินงาน เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร / 12 ( ครั้ง )	4.1. ค่าจ้างเหมาบริการดูแลระบบ เว็บไซต์	48,000.00	1 ต.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565
				3. ความสำเร็จของการจัดจ้าง ล้างแอร์ / 1 ( ครั้ง )	4.2. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	24,000.00	1 ต.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565
				4. ความสำเร็จในการจัดซื้อ น้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทาง พิเศษ / 2 ( ครั้ง )	4.3. ค่าน้ำดื่ม	3,600.00	1 ต.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565
				5. ความสำเร็จในการจ้าง เหมาบริการดูแลระบบ เว็บไซต์ / 12 ( ครั้ง )	4.4. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุ คอมพิวเตอร์	28,535.00	1 ต.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565
				6. ความสำเร็จในการซ่อม บำรุง / 2 ( ครั้ง )	4.5. ค่าซ่อมบำรุง	10,000.00	1 ม.ค. 2565- 31 ก.ค. 2565
				7. ความสำเร็จในการ ดำเนินงานจัดซื้อน้ำดื่ม / 12 ( ครั้ง )	4.6. จัดจ้างล้างแอร์	3,745.00	1 มิ.ย. 2565- 30 ก.ย. 2565
				8. ส่งเจ้าหน้าที่อบรม/ประชุม สัมมนา ตามภารกิจของกรม อนามัย / 10 ( ครั้ง )	4.7. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทาง พิเศษ	3,000.00	1 ม.ค. 2565- 31 พ.ค. 2565
				4.8. ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม/ ประชุม/นิเทศ/สัมมนา ตามภารกิจ ต่างๆ	40,000.00	1 ธ.ค. 2564- 30 ก.ย. 2565	



(นายสุวรรณชัย วัฒนียงเจริญชัย)

อธิบดีกรมอนามัย