



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดีกรมอนามัย
เลขรับ... ๗๐๑๗
วันที่... 24 พ.ย. 2563
เวลา... ๑๐.๐๑

กรมอนามัย
เลขรับ... ๗๗๐๑๗
วันที่... 24 พ.ย. 2563
เวลา... ๑๐.๑๑

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบ ๑ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๓๓

ที่ สธ ๐๙๒๕.๐๒/๕๖๕๕ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้เป็นมืออาชีพ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย
เลขรับ... ๗๗๐๑๗
รับวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๓
เวลา... ๑๑.๐๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ตามคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๗๔๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในความรับผิดชอบของกรมอนามัย เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีระบบควบคุมภายในที่ดี และเป็นการป้องกันข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเบื้องต้นที่อาจเกิดขึ้นได้ทันเวลา ช่วยให้การบริหารงานมีมาตรฐาน โปร่งใส ถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี (Good governance) และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) ซึ่งจะส่งผลให้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงเห็นควร ดำเนินการจัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้เป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี จังหวัดนครปฐม ดังรายละเอียดโครงการแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติโครงการฯ และอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการอบรม จากงบประมาณ งบดำเนินงานกลุ่มตรวจสอบภายในด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๒๕๖๓๒๖๓/

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

• อนุมัติ
• ลงนามแล้ว

(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)

อธิบดีกรมควบคุมโรค

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

25 พ.ย. 2563

๑. โครงการ : พัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้เป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ยุทธศาสตร์ : ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
๓. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : กลยุทธ์ : พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและกลไกเพื่อสนับสนุนระบบการกำกับติดตาม
ผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบ
โครงการ : ยกระดับการบริหารงานคลังงบประมาณและการตรวจสอบ
๔. cluster : การคลังและงบประมาณ (FIN)
๕. แผนการจัดสรรงบประมาณ : ๓๖๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๖. หลักการและเหตุผล :

ตามที่กรมอนามัยได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน โดยเริ่มขับเคลื่อนตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานเบื้องต้นของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีระบบควบคุมภายในที่ดี และเป็นการป้องกันข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเบื้องต้นที่อาจเกิดขึ้นได้ทันเวลา ช่วยให้การบริหารงานมีมาตรฐาน โปร่งใส ถูกต้องมีความน่าเชื่อถือ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล ทำให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี (Good governance) และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (Transparency) ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของหน่วยงานและของกรมอนามัยสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมถึงการมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ข้อตรวจพบ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ไข กลุ่มตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับดูแลในส่วนนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้เป็นมืออาชีพ

๗. วัตถุประสงค์:

๗.๑ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

๗.๒ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสามารถแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเบื้องต้นได้ทันเวลา ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานโปร่งใสตรวจสอบได้ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๗.๓ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ข้อตรวจพบ ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางการแก้ไขปัญหาระหว่างแต่ละหน่วยงาน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี และการทำงานเป็นทีมอย่างมีคุณภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ทันทั่วทั้ง

๗.๔ เพื่อให้กรมอนามัยเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล

๘. เป้าหมาย...

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

๘.๑ เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑. กลุ่มเป้าหมายโครงการและคณะผู้ดำเนินการจัดอบรมฯ	๑๑๐	คน
๘.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : - จำนวนผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานกรมอนามัยที่เข้ารับการอบรมฯ	๘๕	คน
เชิงคุณภาพ : - ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้ป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘๐	ร้อยละ

๙. วิธีการดำเนินงาน :

๙.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน จากรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๙.๒ ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ให้ป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๓ กำหนดรูปแบบการดำเนินงาน ให้ความรู้โดยการบรรยาย/แลกเปลี่ยนเรียนรู้

๙.๔ จัดอบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้ป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๕ สรุปรายงานการอบรม ผลการประเมินความพึงพอใจ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป

๑๐. กิจกรรม/เป้าหมายกิจกรรม และประมาณการงบประมาณ :

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้ป็นมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑. ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ และนำไปปฏิบัติในหน่วยงานให้ป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ	๒๑ - ๒๓ ธ.ค. ๖๓	- ค่าอาหารกลางวัน (๓๐๐บาท X ๑๑๐ คน x ๒ มื้อ) - ค่าอาหารเย็น (๓๕๐บาท X ๑๑๐ คน x ๒ มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐บาท X ๑๑๐ คน x ๔ มื้อ) - ค่าที่พัก (๗๕๐บาท X ๑๐๘ คน x ๒ คืน) - ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะทำงาน (๘๐บาท X ๑๖ คน x ๒ มื้อ) - ค่าพาหนะรับจ้าง -คณะทำงาน, ประธาน, ผู้ติดตาม, วิทยากร - ค่าพาหนะโดยสารรถยนต์ส่วนบุคคลของวิทยากร - ค่าสมนาคุณวิทยากร -(๑,๒๐๐บาท x ๖.๕ชม) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าวัสดุ/คู่มือ/เอกสาร	๖๖,๐๐๐.- ๗๗,๐๐๐.- ๒๒,๐๐๐.- ๑๖๒,๐๐๐.- ๒,๕๖๐.- ๔,๐๐๐.- ๒,๓๐๐.- ๗,๘๐๐.- ๖,๓๔๐.- ๑๐,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)					๓๖๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ๑. ค่าใช้จ่ายทุกรายการผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๒. แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน ตามเอกสารแนบท้าย

๑๑. งบประมาณ...

๑๑. งบประมาณ : ๓๖๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑๑.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม ของประธานพิธีเปิด-ปิด แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม วิทยากร คณะทำงานจัดการอบรม ผู้เข้าอบรม และผู้สังเกตการณ์
- ค่าเบี้ยเลี้ยง และพาหนะ ของประธาน ผู้ติดตาม แขกผู้มีเกียรติ วิทยากร คณะทำงานจัดการอบรม
- ค่าที่พัก ของประธานในพิธีเปิดการอบรม แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม วิทยากร คณะทำงานจัดการอบรม และผู้เข้าอบรม
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าพาหนะของประธานการอบรม แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม วิทยากร และคณะทำงานจัดการอบรม
- ค่าพาหนะของวิทยากรโดยรถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ ๔ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร
- ค่าเอกสารและวัสดุที่ใช้ในการอบรม

๑๑.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ของผู้เข้าอบรม
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ของผู้สังเกตการณ์

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ:

- วันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑๓. พื้นที่เป้าหมาย / สถานที่ดำเนินโครงการ :

- โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี จังหวัดนครปฐม

๑๔. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ร่วมดำเนินการ : จำนวนประมาณ ๑๑๐ คน ประกอบด้วย

- ๑๔.๑ ประธานในพิธีเปิด-ปิด แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
- ๑๔.๒ วิทยากร
- ๑๔.๓ ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน
- ๑๔.๔ คณะทำงานจัดการอบรม
- ๑๔.๕ ผู้สังเกตการณ์

๑๕. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ / ผู้รับบริการ (ถ้ามี) :

ผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานของกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๑๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑๖.๑ ผู้เข้ารับการอบรม เกิดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และนำไปปฏิบัติงานในหน่วยงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

๑๖.๒ ผู้เข้ารับการอบรม ได้ทราบมาตรฐานในการปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสามารถแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเบื้องต้นได้ทันเวลา ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานโปร่งใสตรวจสอบได้ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๑๖.๓ ผู้เข้ารับการอบรม ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ ข้อตรวจพบ ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางการแก้ไขปัญหา ระหว่างแต่ละหน่วยงาน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี และการทำงานเป็นทีมอย่างมีคุณภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ทัน่วงที

๑๗. ผู้รับผิดชอบ...

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ฝ่ายตรวจสอบ ๑ ประกอบด้วย

๑๗.๑ นางสาวอรุณี มนปราณีต ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

๑๗.๒ นางสาวยุวารีย์ คำนิล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๑๗.๓ นางสาวจิตตราภรณ์ मुखเพชร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

๑๘. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอรุณี มนปราณีต)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๑

๑๙. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

๒๐. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสุวรรณชัย วัดนาอิงเจริญชัย)

อธิบดีกรมควบคุมโรค

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

กำหนดการอบรม
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานให้เป็นมืออาชีพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี จังหวัดนครปฐม

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรมและมอบนโยบาย : อธิบดีกรมอนามัย
เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	บรรยาย - แนวทางการตรวจสอบตามแบบรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน วิทยากร : นางสาวอรุณี มนปรางค์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ๑
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย “แนวการปฏิบัติเกี่ยวกับกฎระเบียบที่ถูกต้อง เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสี่ยงความรับผิดชอบทางละเมิด” วิทยากร : นายกริช บัวทอง อดีตผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผล คดีปกครอง สำนักความรับผิดชอบทางแพ่ง กรมบัญชีกลาง
เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	บรรยาย - การใช้รถยนต์ราชการ - การบริหารทรัพย์สิน วิทยากร : นายวรพันธ์ เย็นทรัพย์ อดีตผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
เวลา ๑๘.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย “ข้อสังเกตจากการตรวจสอบและแนวทางแก้ไข” วิทยากร : นางสาวพิมพ์ภวดี ศรีจันทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	สรุปผลการอบรมและปิดการอบรม

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ น.