



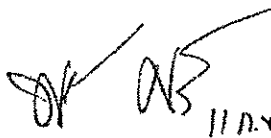
บันทึกข้อความ

กรมอนามัย
เลขรับ 1059A
วันที่ 12 ก.พ. 2559
เวลา 10.34

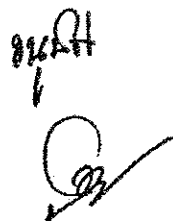
ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบ ๑ โทร.๐ ๒๕๕๐ ๔๑๐๒ โทรสาร.๐๒-๕๕๐ ๔๑๐๓
ที่ สธ.๐๕๒๕.๐๑/๙๑ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
เรื่อง ขออนุมัติจัดอบรมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
เรียน อธิบดีกรมอนามัย

ด้วยกลุ่มตรวจสอบภายใน จะจัดอบรมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ด้านกฎ ระเบียบการเบิกจ่าย การงบประมาณ การเงิน การบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์การทำงานระหว่างผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานของตนเอง เป็นการเพิ่มคุณค่าต่อองค์กร และให้การดำเนินงาน ขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ จังหวัดระยอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบด้วย โปรดอนุมัติและลงนามในโครงการฯ ที่แนบมานี้ จะเป็นพระคุณ


11 ก.พ. ๕๙

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน



(นายธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์)
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอนามัย

23 ก.พ. 2559

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารราชการตามระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ มีการปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณ การเงินการบัญชีและการพัสดุ โดยมีกระบวนการและวิธีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายที่ทันสมัย เน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล และความคุ้มค่าในการพัฒนาระบบการรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการปรับเปลี่ยนระบบบริหารบุคคลให้บุคลากรมีคุณภาพ มีระเบียบวินัย และมีความรู้ความสามารถ ดังนั้นบุคลากรของภาครัฐ จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนระบบการทำงานเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และเพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มตรวจสอบภายใน เห็นว่าการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดอ่อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบ รู้ลึก สามารถบริหารจัดการให้การใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการได้สูงสุด ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายในได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านกฎ ระเบียบ การเบิกจ่าย การงบประมาณ การเงิน การบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์การทำงานระหว่างผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนางานของตนเอง เป็นการเพิ่มคุณค่าต่อองค์กร และให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ มีความรู้ในเรื่องมติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่มีการแก้ไขปรับปรุงใหม่ล่าสุด และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง เพื่อให้องค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์
- ๒.๒ เพื่อให้หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มฯ ในแต่ละหน่วยงาน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการทำงานระหว่างกัน เกิดภาคีเครือข่ายในการประสานการทำงานที่ดี รวมทั้งปฏิบัติงานไปในแนวทางเดียวกัน
- ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มอำนวยการ สามารถสนับสนุนการดำเนินงาน ของผู้บริหาร และระหว่างกลุ่มต่างๆ ภายในหน่วยงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีเป็นไปตามภารกิจหลักและเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า และประหยัด

๓. วิธีการดำเนินงาน

- การบรรยาย
- การอภิปราย

๔. ผู้เข้าร่วมการอบรมประมาณ ๑๐๐ คน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกอบด้วย

- ๔.๑ ประธานในพิธีเปิด-ปิด แยกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
- ๔.๒ วิทยากร
- ๔.๓ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ หรือหัวหน้างานการเงิน
- ๔.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในผู้จัดการอบรม
- ๔.๕ ผู้สังเกตการณ์

๕. สถานที่จัดอบรม

ณ โรงแรมโกลเด้น ซิตี้ จังหวัดระยอง

๖. กำหนดระยะเวลา

วันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙

๗. งบประมาณ

๗.๑ งบประมาณจากกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าสมนาคุณวิทยากร
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ของประธานในพิธีเปิด-ปิด แยกผู้มีเกียรติและผู้ติดตาม วิทยากรและเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ของผู้เข้าร่วมอบรมทุกคน
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม

๗.๒ งบประมาณจากต้นสังกัด

- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะ ของผู้เข้าร่วมการอบรม หมายเลข ๔.๓ และ ๔.๕

(หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถจ่ายร่วมกันได้)

๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาด และช่วยสนับสนุนงานตามยุทธศาสตร์ของกรมอนามัย
- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานตนเองเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

๑๑. วิธีการประเมินผล ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกรมอนามัย

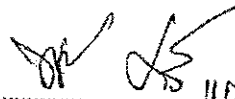
- การประเมินโครงการเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม
- การติดตามผลการปฏิบัติงานภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม



ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวอรรพรรณ ศรีสงคราม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพิมพ์ภาวดี ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย